

# VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES



REFRIAMÉRICAS  
& PFP AMÉRICAS SHOW  
JULIO 24 - 25, 2024  
MIAMI AIRPORT CONVENTION  
CENTER WEST HALL

**Refri20**  
AMERICAS

**PFP**  
AMERICAS  
PLUMBING SYSTEMS  
& FIRE PROTECTION SHOW  
Supporting Association: 

**VISTA**  
S O U T H  
CONVENTION SERVICES

INDICE

REFRIAMÉRICAS  
& PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

**Kit de Formularios para el Exhibidor:**

	<b><u>Página:</u></b>
Paquete del Stand e Información de Contacto	3
Instalación y Desmontaje del Area de Exhibición	4
Formulario de Autorización de Pago y Tarjeta de Crédito	5
Límites de Obligación y Responsabilidad	6
Políticas de Pago	7
Formulario de Pedido de Muebles y Alfombras Estandar del Stand	8
Formulario de Pedido de Alfombra de Felpa para el Stand	9
Formulario de Pedido de Equipo de Protección Personal	10
Opciones de Alquiler para Desinfección de Manos	11
Particiones de Stand Opcionales	12
Formulario de Pedido Floral	13
Formulario de Pedido de Limpieza del Stand	14
Formulario para Alquiler de Unidades Modulares de VCS	15
3m x 3m Structure Order Form	16
3m x 3m Graphic Order Form	17
3m x 6m Structure Order Form	18
3m x 6m Graphic Order Form	19
Formulario de Pedido de Letreros Especiales	20
Directrices Gráficas	21
Formulario de Intención para Utilizar Contratistas No Oficiales	22
Tercero Autorización & Declaración de Términos de Pago	23
Límites de Obligacion y Responsabilidad Laboral	24
Formulario de Pedido de Mano de Obra	25
Formulario de Pedido de Detección de Vehículos	26
Jurisdicciones de la Unión	27
Servicios y Tarifas de Manejo de Materiales	28
Recapitulación del Envío y Manejo de Materiales	29
Información de Envíos	30
Instrucciones de Envíos (Entrantes y Salientes)	31-32
Límites de Responsabilidad por el Manejo de Materiales	33
Información Importante de Carga	34
Servicios Especiales de Manejo de Materiales	35
Etiquetas de Envío (Anticipadas y en el Lugar del Evento)	36-37

Formularios de Proveedores Adicionales:

Servicios Eléctricos (MACC)  
Servicios Audiovisuales (MACC)  
Alquiler de Mobiliario Adicional

 		<p>PAQUETE DEL STAND E INFORMACIÓN DE CONTACTO</p>
<p>REFRIAMÉRICAS &amp; PFP AMÉRICAS SHOW MACC - WEST HALL JULIO 24 - 25, 2024</p>	<p>7045 NW 26TH AVE. MIAMI, FL 33147 PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713 E-MAIL: <a href="mailto:imanrique@vistasouthcs.com">imanrique@vistasouthcs.com</a></p>	

Estimado expositor:

Vista South Convention Services se complace en haber sido seleccionado como el contratista oficial de servicios para esta exposición. Reconocemos que su participación en este evento es una parte vital del programa de marketing de su empresa y queremos hacer todo lo posible para que sea rentable y gratificante para usted. Todas las preguntas relacionadas con las asignaciones del espacio de la convención deben dirigirse a:

**REFRIAMERICAS 2024**  
**Milena Castano or Brandy Zapata**  
**Latin Press Inc.**  
**600 SW 22nd Ave.**  
**Miami, FL 33135**  
**Tel: (305) 285-3133 Ext. 42**  
**Email: [mcastano@latinpressinc.com](mailto:mcastano@latinpressinc.com) Or [bzapata@latinpressinc.com](mailto:bzapata@latinpressinc.com)**

Todas las preguntas relacionadas con el envío, el almacenamiento, el mobiliario y la mano de obra deben dirigirse a:

**Customer Service - Isabou Manrique**  
**Vista South Convention Services**  
**7045 NW 26th Avenue**  
**Miami, FL 33147**  
**Tel: (305) 673-1123**  
**Fax: (305) 673-8713**  
**Email: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)**

Todas las preguntas relacionadas con gráficos e impresión deben dirigirse a:

**Graphics - William Hedstrom**  
**[graphics@vistasouthcs.com](mailto:graphics@vistasouthcs.com)**

Todas las preguntas relacionadas con la construcción y el diseño del stand deben dirigirse a:

**Lead Person - Eduardo Moreira**  
**[emoreira@vistasouthcs.com](mailto:emoreira@vistasouthcs.com)**

**Todas las preguntas relacionadas con la electricidad, los equipos audiovisuales y las telecomunicaciones para usar en su stand deben dirigirse al contratista de servicios correspondiente que se muestran en el interior.**

En este kit de servicio se incluyen formularios de pedido de varios artículos que puede necesitar para su exposición. Los formularios de Vista deben devolverse a nuestra oficina, los otros formularios se deben devolver al contratista específico que proporciona el servicio. Revise y envíe sus formularios de pedido lo antes posible.

Su stand está equipado con el siguiente inventario. El equipo adicional está disponible en los formularios adjuntos:

- |  |  |
|--|--|
| <b>Pared Posterior de 8' de alto - AZUL Y BLANCO</b> | <b>1 - Mesa cubierta de 6' x 2' - AZUL</b> |
| <b>Riele Laterales de 3' de alto - AZUL</b>          | <b>2 - Sillas laterales</b>                |
| <b>1 - Letrero de Identificación de 7" x 44"</b>     | <b>1 - Cesto para basura</b>               |

**Tenga en cuenta: el piso de la exhibición está no alfombrado. ¡La electricidad NO está incluida!**



INSTALACIÓN Y  
MONTAJE DEL AREA DE  
EXHIBICIÓN

REFRIAMÉRICAS  
& PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

### Horario del Evento

Configuración de fechas y horas:	Booths from 27m and up	Lunes, Julio 22, 2024	12pm - 10pm
	Booths from 18m or less		2pm - 10pm
	All sizes	Martes, Julio 23, 2024	8am - 10pm
Fechas y Horarios de Exhibición:		Miercoles, Julio 24, 2024	11 am - 6:30pm
		Jueves, Julio 25, 2024	11 am - 5pm
Fechas y Horas de Desmontaje:		Jueves, Julio 25 2024	6pm - 10pm
		Viernes, Julio 26, 2024	8am - 12pm

### Fechas Inporantes

Fecha límite de Contratistas no Oficiales:	Lunes, Julio 1, 2024	3:00 PM
Fecha límite de descuento para todos los pedidos de Vista South:	Lunes, Julio 1, 2024	3:00 PM
Fecha límite de descuento para mobiliario adicional:	Lunes, Julio 1, 2024	3:00 PM
Envios anticipados comienza:	Lunes, Julio 1, 2024	8:00 am - 3:00 pm diario
Envios anticipados cierra:	Viernes, Julio 12, 2024	8:00 am - 3:00 pm diario
Horario para Envios directos al sitio:	Lunes, Julio 22	1pm - 9pm
	Martes, Julio 23	9am - 9pm

### Incluido en su Stand

Cada espacio incluye lo siguiente: **8' Drape, 3' Side Drape, 6' Draped Table, 2 Side Chairs, 1 Wastebasket, 7" x 44" ID Sign**

Para solicitar mobiliario para su stand, consulte las páginas adjuntas.

Standard dimensions:	10'x10'
Event drape colors:	Pared posterior Azul y Blanco, Rieles Laterales Azul
Exhibit hall carpet:	No Alfombrado

### Información de Envío

Envios Anticipados
RefriAmericas 2024 <b>(Nombre de la empresa expositora y número de stand)</b> Vista South Convention Services 15002 NW 107th AVE. Hialeah Gardens, FL 33018

Envios Directo al Sitio
RefriAmericas 2024 <b>(Nombre de la empresa expositora y número de stand)</b> C/O Vista South Convention Services MACC - West Hall 711 NW 72nd Ave. Miami, FL 33126



FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN DE PAGO Y TARJETA DE CRÉDITO

REFRIAMÉRICAS & PFP AMÉRICAS SHOW MACC - WEST HALL JULIO 24 - 25, 2024

7045 NW 26TH AVE. MIAMI, FL 33147 PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713 E-MAIL: imanrique@vistasouthcs.com

FECHA LÍMITE:

LUNES, 1 DE JULIO, 2024

Por favor, complete la información solicitada y devuelva junto con la totalidad del pago, este formulario y sus pedidos. Se puede pagar con tarjeta de crédito, cheque o transferencia bancaria. Sin embargo, requerimos su autorización para tenerla en el archivo de Vista South Convention Services. Para su conveniencia, utilizaremos esta autorización para cargar en su tarjeta de crédito cualquier cargo adicional incurrido como resultado de los pedidos en el lugar de la exhibición realizados por su representante para este evento.

ORDER RECAP

Table with 2 columns: Description and Amount. Items include: \*Formulario de Pedido de Muebles y Alfombras Estándar del Stand, \*Formulario de Pedido de Equipo de Protección Personal, \*Formulario de Pedido de Alquiler de Desinfección de Manos, \*Formulario de Pedido de Particiones Opcionales del Stand, \*Formulario de Pedido de Alfombra de Felpa para el Stand, \*Formulario de Pedido Floral, \*Formulario de Pedido de Alquiler de Unidad Modular de VCS, \*Formulario de Pedido de Letreros Especiales, \*Mobiliario para Ferias Comerciales, Formulario de Pedido de Limpieza del Stand, Formulario de Pedido de Mano de Obra Estimada, Formulario de Pedido de Detección de Vehículos, Formulario de Pedido de Manejo de Material Estimado, Subtotal, \*Add 7% Sales Tax, Monto Neto a Pagar a Vista.

\*Nota: Servicios sujetos a impuestos en el estado de la Florida.

Indicar el Metodo de Pago

Cheque # \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_ Cantidad US\$ \_\_\_\_\_

Cargar a:  MasterCard  VISA  American Express

Indicar:  Tarjeta de Credito Personal  Tarjeta de Credito de la Empresa

Cuenta # [grid]

Fecha de Caducidad [grid]

LA TARJETA DE COMPRA: VISA Y MASTERCARD REQUIEREN SU NÚMERO DE CÓDIGO DE CLIENTE: \_\_\_\_\_

Nombre del Titular de la Tarjeta \_\_\_\_\_ (Imprimir o Escribir en letra de molde)

Dirección del Titular de la Tarjeta \_\_\_\_\_ Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ Cód. Postal \_\_\_\_\_

Firma del Titular de la Tarjeta \_\_\_\_\_ TODAS LAS ORDENES ESTAN SUJETAS A LIMITES DE RESPONSABILIDAD COMO SE ESTABLECE EN LA PÁGINA SIGUIENTE

Nombre de la Empresa \_\_\_\_\_ Stand # \_\_\_\_\_

Dirección \_\_\_\_\_ Teléfono # \_\_\_\_\_

Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ Cod.Postal \_\_\_\_\_ Fax# \_\_\_\_\_

Pedido por (Imprimir o Escribir) \_\_\_\_\_ Correo Electronico \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_ Titulo \_\_\_\_\_

ENVIE POR CORREO O FAX A VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES ANTES DE LA FECHA LIMITE

 		<p>LIMITES DE OBLIGACIÓN Y RESPONSABILIDAD</p>
<p>REFRIAMÉRICAS &amp; PFP AMÉRICAS SHOW MACC - WEST HALL JULIO 24 - 25, 2024</p>	<p>7045 NW 26TH AVE. MIAMI, FL 33147 PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713 E-MAIL: <a href="mailto:imanrique@vistasouthcs.com">imanrique@vistasouthcs.com</a></p>	

## Límites de Obligación y Responsabilidad

1. Vista South Convention Services no será responsable de los daños causados por materiales no embalados, materiales embalados incorrectamente u ocultos.
2. Vista South Convention Services no será responsable por la pérdida, robo o desaparición del material del expositor después de que el mismo haya sido entregado en el stand del expositor.
3. Vista South Convention Services no será responsable por la pérdida, robo o desaparición de materiales antes de que sean recogidos del stand de los expositores para volver a cargarlos después del espectáculo. El conocimiento de embarque que cubre los envíos salientes, que proporciona Vista South Convention Services al expositor, se verificará en el momento de la recogida presencial en el stand y se realizarán las correcciones cuando ocurran discrepancias.
4. Vista South Convention Services no será responsable de ninguna pérdida, daño o retraso debido a incendios, casos fortuitos, huelgas, cierres patronales o paros laborales de cualquier tipo o por cualquier causa fuera de su control.
5. La responsabilidad de Vista South Convention Services se limitará a la pérdida o daño físico del artículo específico perdido o dañado y, en cualquier caso, la responsabilidad máxima de Vista South Convention Services se limitará a \$.30 por libra por artículo con un máximo de responsabilidad de \$50.00 por artículo, o \$1,000.00 por envío, lo que sea menor.
6. Vista South Convention Services no será responsable en ninguna medida por ninguna pérdida existente, potencial o supuesta de ganancias o ingresos, o por cualquier costo colateral, que pueda resultar de cualquier pérdida o daño a los materiales de un expositor que pueda hacer imposible o impráctico para exhibir el mismo.
7. El envío o la entrega de un envío a Vista South Convention Services por parte de un expositor, o de cualquier remitente para o en nombre del expositor, se interpretará como una aceptación por parte de dicho expositor (y/u otro remitente) de los términos y condiciones establecidas.



## POLÍTICAS DE PAGO

REFRIAMÉRICAS  
& PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

Si los formularios de expositores se envían por correo electrónico o fax y no han recibido una respuesta en 3 días hábiles, llámenos al 305-673-1123

### Opciones de Pago

Ofrecemos tres formas convenientes de pagar el alquiler de muebles y alfombras, manejo de materiales, letreros y otros servicios proporcionados por Vista South Convention Services en nuestro papel como contratistas oficiales de este espectáculo.

**1. Todos los cheques deben estar en fondos de EE. UU. girados en un banco de EE. UU.**

**2. Pago Anticipado con Cheque de Empresa**

Adjunte el cheque a los formularios de pedido. Además, aunque puede optar por pagar con cheque de la empresa o en efectivo por cargos incurridos en el sitio del evento, requerimos que su Formulario de Autorización de Pago y Cargo de Tarjeta de Crédito esté archivado con Vista South Convention Services por adelantado para garantizar el pago.

Por favor haga todos los cheques a nombre de Vista South Convention Services.

**3. Transferencia bancaria en fondos estadounidenses**

Para obtener información sobre transferencias bancarias o pagos ACH, llame a Vista South Convention Services al (305) 673-1123 o envíe un correo electrónico a: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com). Las transferencias bancarias deben iniciarse y confirmarse al menos dos semanas antes del traslado a la exhibición. Las transferencias electrónicas deben incluir el nombre del espectáculo, el nombre de la empresa y el número del stand. Se pueden incurrir en cargos adicionales al pagar mediante transferencia bancaria o ACH.

**4. Tarjeta de crédito**

Utilice MasterCard, VISA o American Express. Para aceptar cargos, debe completar la AUTORIZACIÓN DE PAGO Y CARGO CON TARJETA DE CRÉDITO en la página siguiente. Para que se apliquen las tarifas de descuento, Vista South Convention Services debe recibir este formulario antes del **LUNES, 1 DE JULIO, 2024**.

### Órdenes del Sitio de Exhibición

Para ahorrar dinero, aproveche los descuentos previos al espectáculo solicitando la mayor cantidad posible de sus requisitos antes de la Fecha Límite del Descuento. **Para que los precios de descuento estén vigentes, su pedido debe recibirse antes de la Fecha Límite de Descuento y el pago debe acompañar su pedido.** Los pedidos recibidos después de la Fecha Límite de Descuento o realizados en el Mostrador de Atención al Expositor durante la exhibición se facturarán a los precios "estándar" que se indican en los distintos formularios.

### Términos de Pago

Para procesar su pedido de servicios y materiales enumerados en el Manual de Servicio del Expositor, **requerimos que su Formulario de Autorización de Pago y Cargo con Tarjeta de Crédito este firmado y archivado** con Vista South Convention Services por adelantado para garantizar el pago. Las facturas por saldos pendientes estarán disponibles en el Mostrador de Atención al Expositor para su revisión y pago. Se indicarán los pagos anticipados y cualquier saldo adeudado debe pagarse en su totalidad en efectivo, cheque o tarjeta de crédito al momento de la presentación. Todas las consultas de pago deben resolverse antes de abandonar el espectáculo.

Las facturas se distribuirán el último día del show. Si tiene alguna inquietud sobre sus cargos por flete entrante, mano de obra de instalación, muebles o accesorios, pase por el Mostrador de Servicio al Expositor. Los cargos por estos artículos no se pueden disputar después del espectáculo.

Además, Vista South Convention Services está autorizado a cargar en la tarjeta de crédito del expositor cualquier cargo incurrido después de la exhibición, es decir, mano de obra de desmontaje, cargos por acarreo de horas extras de salida, etc. En estas circunstancias, Vista cargará la tarjeta de crédito del expositor archivada y enviará un factura al expositor, detallando los cargos que fueron facturados.

Todos los cargos son pagaderos únicamente en fondos estadounidenses. Se aceptan cheques, efectivo, cheques de viajero, MasterCard, VISA y American Express. **No se aceptan pedidos telefónicos.**

**Política de Cancelación:** Los artículos cancelados antes de la fecha límite serán reembolsados al 50%. **NO HAY REEMBOLSOS DESPUÉS DE LA FECHA LÍMITE.**

**Por favor tenga en cuenta:** Todos los materiales se alquilan durante la duración del espectáculo y siguen siendo propiedad de Vista South Convention Services.

**Reembolsos:** Si el REFRI AMERICAS SHOW 2024 ha sido cancelado debido al Covid-19 u otros eventos, recibirá un reembolso del 50% en la mayoría de los artículos. Cualquier artículo después de impreso no recibirá reembolso. Si se ha recibido el manejo de materiales, no se emitirá ningún reembolso. Si pide limpieza, saneamiento o mano de obra en el lugar del espectáculo, se le reembolsará el 100% de esos 3 servicios.





FORMULARIO DE PEDIDO DE MUEBLES Y ALFOMBRAS ESTANDARD PARA EL STAND

REFRIAMÉRICAS & PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

FECHA LÍMITE:

**LUNES, 1 DE JULIO, 2024**

**El precio del alquiler incluye la entrega y el retiro de su stand.**

CANT. PRECIOS DE DESC<sup>TO</sup> ESTÁNDAR MONTO US\$

**ASIENTOS**  
Silla Lateral ..... \$75.50 \$94.00  
Taburete Acolchado ..... \$135.75 \$169.75

**ACCESORIOS**  
Mesa de Pedestal Redonda (30" h x 30" d) ..... \$119.75 \$149.75  
Mesa de Pedestal Redonda (42" h x 30" d) ..... \$172.75 \$205.50  
Papelería ..... \$33.75 \$42.00  
Caballete ..... \$42.00 \$56.50  
Marco de letrero cromado (22" x 28") ..... \$101.25 \$127.25  
Portabolsas ..... \$144.00 \$180.00  
Cinta Retráctil de 8' (Stanchion) ..... \$38.50 \$48.25  
Barra Transversal ..... \$38.50 \$48.25  
Perchero de ropa ..... \$135.50 \$169.50  
Estante para literatura ..... \$184.75 \$196.00

**ALFOMBRA ESTÁNDAR**  
El precio incluye la instalación y el encintado del borde delantero. No hay garantía de coincidencia de color al pedir varias alfombras.  
10' x 10' ..... \$184.00 \$230.75  
10' x 20' ..... \$371.00 \$463.75  
10' x 30' ..... \$553.00 \$682.50  
10' x 40' ..... \$737.50 \$922.00  
10' x 50' ..... \$921.25 \$1,151.75

Color del círculo: Azul Borgoña Gris Verde/Azulado Rojo Negro Verde Oscuro

**ALFOMBRA DE TAMAÑO PERSONALIZADO**  
El precio incluye la instalación para adaptarse al espacio del stand, la cubierta protectora y los bordes sellados.

INDICAR LA DIMENSION TOTAL:  
ft. x ft. (100 sq. ft. mínimo) \$5.00 sq. ft. \$6.25 sq. ft.

Circle color: Azul Borgoña Gris Verde/Azulado Rojo Negro Verde Oscuro

**ACOLCHADO DE ALFOMBRAS**  
INDICAR LA DIMENSION TOTAL:  
ft. x ft. (100 sq. ft. mínimo) \$2.25 sq. ft. \$3.00 sq. ft.

**VISQUEEN**  
INDICAR LA DIMENSION TOTAL:  
ft. x ft. (100 sq. ft. mínimo) \$2.00 sq. ft. \$2.50 sq. ft.

CANT. PRECIOS DE DESC<sup>TO</sup> ESTÁNDAR MONTO US\$

**MESAS DE EXHIBICIÓN DRAPEADAS - 30" DE ALTURA**

El precio incluye la parte superior de vinilo blanco y 3 lados  
Color del círculo: Azul Negro Borgoña Púrpura Gris Rojo Verde/Azulado Blanco Verde Hunter  
2' x 4' x 30" ..... \$140.50 \$175.50  
2' x 6' x 30" ..... \$158.50 \$198.00  
2' x 8' x 30" ..... \$190.50 \$238.00  
4th Side Drape 6' & 8' Only ..... \$51.75 \$64.75

**MESAS DE EXHIBICIÓN DRAPEADAS - 42" DE ALTURA DEL MOSTRADOR**

El precio incluye la parte superior de vinilo blanco y 3 lados  
Color del círculo: Azul Negro Borgoña Púrpura Gris Rojo Verde/Azulado Blanco Verde Oscuro  
2' x 4' x 42" ..... \$199.50 \$251.00  
2' x 6' x 42" ..... \$219.50 \$274.75  
2' x 8' x 42" ..... \$254.50 \$318.00  
4º Lado Drapeado 6' & 8' ..... \$51.75 \$64.75

**MESAS DE EXHIBICIÓN SIN CUBRIR - 30" DE ALTO**

2' x 4' x 30" ..... \$70.75 \$88.25  
2' x 6' x 30" ..... \$91.00 \$113.50  
2' x 8' x 30" ..... \$108.00 \$135.00

**MESAS DE EXHIBICIÓN SIN CUBRIR - 42" DE ALTO**

2' x 4' x 42" ..... \$93.75 \$117.25  
2' x 6' x 42" ..... \$105.75 \$133.25  
2' x 8' x 42" ..... \$123.00 \$154.00

**MOSTRADOR CON CERRADURA (SOLO BLANCOS)**

40"L x 42"H x 22"W ..... \$448.25 \$559.25  
80"L x 42"H x 22"W ..... \$676.25 \$845.25



**POLÍTICA DE PAGO:** El pago total de los cargos de alquiler, incluidos los impuestos aplicables, debe acompañar su pedido por adelantado antes de la fecha límite para calificar para las tarifas de descuento. Todos los pedidos recibidos después de la fecha límite o realizados en el Centro de servicio se facturarán a las tarifas estándar. Las facturas deben liquidarse en el mostrador de servicio antes del cierre del espectáculo. No se aceptan pedidos telefónicos. **POLÍTICA DE CANCELACIÓN:** Los artículos cancelados antes de la fecha límite serán reembolsados al 50%. **NO HAY REEMBOLSOS DESPUÉS DE LA FECHA LÍMITE.**

TODOS LOS CARGOS ESTAN SUJETOS AL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS (7%)  
EL PAGO TOTAL DEBE ACOMPAÑAR EL PEDIDO  
TOTAL DE TODOS LOS ARTÍCULOS PEDIDOS  
ADJUNTAR AL FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN DE RESUMEN DEL PEDIDO Y TARJETA DE CRÉDITO  
INGRESAR TOTAL

Nombre de la Empresa \_\_\_\_\_ Stand # \_\_\_\_\_  
Dirección \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_  
Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ C. P. \_\_\_\_\_ Fax# \_\_\_\_\_  
Nombre \_\_\_\_\_ Correo Electrónico \_\_\_\_\_  
Firma \_\_\_\_\_ Título \_\_\_\_\_

ENVIAR POR CORREO O FAX A VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES ANTES DE LA FECHA LIMITE





FORMULARIO DE  
PEDIDO DE ALFOMBRAS  
DE FELPA PARA EL  
STAND

REFRIAMÉRICAS  
& PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

FECHA LÍMITE:

**LUNES, 1 DE JULIO, 2024**

**INCLUYE MANO DE OBRA PARA INSTALAR Y REMOVER LA CUBIERTA VISQUEEN.**

## ALFOMBRA DE FELPA PARA STAND - 28 OZ.

Los pedidos DEBEN recibirse antes de la Fecha Límite arriba para garantizar la entrega.

Tamaño de la alfombra \_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_ (calcular al siguiente pie completo, mínimo 200 pies cuadrados)

CANTIDAD

TOTAL

\_\_\_\_\_ Pies cuadrados (200 pies cuadrados mínimo) \$6.25 por pie cuadrado \_\_\_\_\_

Por favor circule su selección:

- NEGRO
- ROJO
- BLANCO
- AZUL
- GRIS CARBÓN

**POLÍTICA DE PAGO:** El pago total de los cargos de alquiler, incluidos los impuestos aplicables, debe acompañar su pedido por adelantado antes de la fecha límite para calificar para las tarifas de descuento. Todos los pedidos recibidos después de la fecha límite o realizados en el Centro de servicio se facturarán a las tarifas estándar. Las facturas deben liquidarse en el mostrador de servicio antes del cierre del espectáculo. No se aceptan pedidos telefónicos. **POLÍTICA DE CANCELACIÓN:** Los artículos cancelados antes de la fecha límite serán reembolsados al 50%. **NO HAY REEMBOLSOS DESPUÉS DE LA FECHA LÍMITE.**

**TODOS LOS CARGOS ESTAN SUJETOS AL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS (7%)**  
EL PAGO TOTAL DEBE ACOMPAÑAR EL PEDIDO  
TOTAL DE TODOS LOS ARTÍCULOS PEDIDOS  
ADJUNTAR AL FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN DE RESUMEN DEL PEDIDO Y TARJETA DE CRÉDITO  
INGRESAR TOTAL

Nombre de la Empresa \_\_\_\_\_ Stand # \_\_\_\_\_  
Dirección \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_  
Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ C. P. \_\_\_\_\_ Fax# \_\_\_\_\_  
Nombre \_\_\_\_\_ Correo Electrónico \_\_\_\_\_  
Firma \_\_\_\_\_ Título \_\_\_\_\_

ENVIAR POR CORREO O FAX A VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES ANTES DE LA FECHA LIMITE



FORMULARIO DE PEDIDO DE EQUIPO DE PROTECCIÓN PERSONAL

REFRIAMÉRICAS & PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

FECHA LÍMITE:

**LUNES, 1 DE JULIO, 2024**

Todos los pedidos están sujetos a disponibilidad en el momento de realizar el pedido. Para calificar para precios anticipados, los pedidos deben realizarse antes de la fecha límite; **SIN EXCEPCIONES**. Si el pedido se realiza después de la fecha límite, está sujeto a la disponibilidad en el sitio y al inventario limitado. Los pedidos en el sitio también pueden estar sujetos a cargos adicionales por entrega especial en el lugar.

**Artículos Individuales de Seguridad del Stand EPP**

Cant.	Descripción del Artículo	Precios Anticipados	Precio Estándar	Monto en US\$
_____	Paquete de 25 Mascarillas Faciales de 3 Capas	\$13.75	\$19.25	\$_____
_____	Paquete de 100 Toallitas Desinfectantes	\$11.50	\$14.25	\$_____
_____	Paquete de 20 Toallitas Desinfectantes	\$7.25	\$11.50	\$_____
_____	Calcomanías cuadradas de piso de distanciamiento social de 20"	\$85.25	*solo pedido anticipado*	\$_____
Subtotal				\$_____
(7%) Tax				\$_____
Total General				\$_____



\*Los tipos de inventario existente pueden variar



calcomanías para suelo de 20"

**POLÍTICA DE PAGO:** El pago total de los cargos de alquiler, incluidos los impuestos aplicables, debe acompañar su pedido por adelantado antes de la fecha límite para calificar para las tarifas de descuento. Todos los pedidos recibidos después de la fecha límite o realizados en el Centro de servicio se facturarán a las tarifas estándar. Las facturas deben liquidarse en el mostrador de servicio antes del cierre del espectáculo. No se aceptan pedidos telefónicos. **POLÍTICA DE CANCELACIÓN:** Los artículos cancelados antes de la fecha límite serán reembolsados al 50%. **NO HAY REEMBOLSOS DESPUÉS DE LA FECHA LÍMITE.**

**TODOS LOS CARGOS ESTAN SUJETOS AL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS (7%)**  
EL PAGO TOTAL DEBE ACOMPAÑAR EL PEDIDO  
TOTAL DE TODOS LOS ARTÍCULOS PEDIDOS  
ADJUNTAR AL FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN DE RESUMEN DEL PEDIDO Y TARJETA DE CRÉDITO  
INGRESAR TOTAL

Nombre de la Empresa \_\_\_\_\_ Stand # \_\_\_\_\_  
 Dirección \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_  
 Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ C. P. \_\_\_\_\_ Fax# \_\_\_\_\_  
 Nombre \_\_\_\_\_ Correo Electrónico \_\_\_\_\_  
 Firma \_\_\_\_\_ Título \_\_\_\_\_

ENVIAR POR CORREO O FAX A VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES ANTES DE LA FECHA LIMITE



OPCIONES DE ALQUILER  
DE DESINFECCIÓN DE  
MANOS

REFRIAMÉRICAS  
& PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

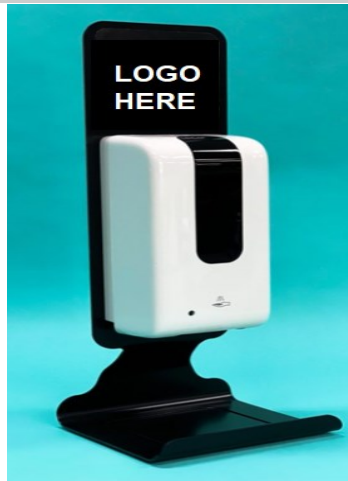
FECHA LÍMITE:

**LUNES, 1 DE JULIO, 2024**

Todos los pedidos están sujetos a disponibilidad en el momento de realizar el pedido. Para calificar para precios anticipados, los pedidos deben realizarse antes de la fecha límite; **SIN EXCEPCIONES**. Si el pedido se realiza después de la fecha límite, está sujeto a la disponibilidad en el sitio y al inventario limitado. Los pedidos en el sitio también pueden estar sujetos a cargos adicionales por entrega especial en el lugar.

Cant.	Descripción del Artículo	Precios Anticipados	Precios Estándard	Monto en US\$
_____	Estación Individual de Desinfección de Manos	\$312.25	<i>*solo pedido anticipado*</i>	\$ _____
_____	Doble Estación de Desinfección de Manos	\$437.25	<i>*solo pedido anticipado*</i>	\$ _____
_____	Estación de Desinfección de Manos de Mesa	\$278.25	<i>*solo pedido anticipado*</i>	\$ _____
_____	Recarga de la Estación de Desinfectante de Manos	\$56.75/ Reservoir	\$71.75/ Reservoir	\$ _____
_____	Botella Individual de 2oz. de Desinfectante de Manos	\$4.00	\$5.00	\$ _____
_____	Agregar Logotipo a la Estación de Desinfección de Manos	\$62.50/ Logo	<i>*solo pedido anticipado*</i>	\$ _____

Subtotal	\$ _____
(7%) Tax	\$ _____
Total General	\$ _____



\*Los tipos de inventario existente pueden variar

**POLÍTICA DE PAGO:** El pago total de los cargos de alquiler, incluidos los impuestos aplicables, debe acompañar su pedido por adelantado antes de la fecha límite para calificar para las tarifas de descuento. Todos los pedidos recibidos después de la fecha límite o realizados en el Centro de servicio se facturarán a las tarifas estándar. Las facturas deben liquidarse en el mostrador de servicio antes del cierre del espectáculo. No se aceptan pedidos telefónicos. **POLÍTICA DE CANCELACIÓN:** Los artículos cancelados antes de la fecha límite serán reembolsados al 50%. **NO HAY REEMBOLSOS DESPUÉS DE LA FECHA LÍMITE.**

**TODOS LOS CARGOS ESTAN SUJETOS AL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS (7%)**  
EL PAGO TOTAL DEBE ACOMPAÑAR EL PEDIDO  
TOTAL DE TODOS LOS ARTÍCULOS PEDIDOS  
ADJUNTAR AL FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN DE RESUMEN DEL PEDIDO Y TARJETA DE CRÉDITO  
INGRESAR TOTAL

Nombre de la Empresa \_\_\_\_\_ Stand # \_\_\_\_\_  
Dirección \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_  
Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ C. P. \_\_\_\_\_ Fax# \_\_\_\_\_  
Nombre \_\_\_\_\_ Correo Electrónico \_\_\_\_\_  
Firma \_\_\_\_\_ Título \_\_\_\_\_

ENVIAR POR CORREO O FAX A VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES ANTES DE LA FECHA LIMITE



# VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES

PARTICIONES DE STAND OPCIONALES

REFRIAMÉRICAS & PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

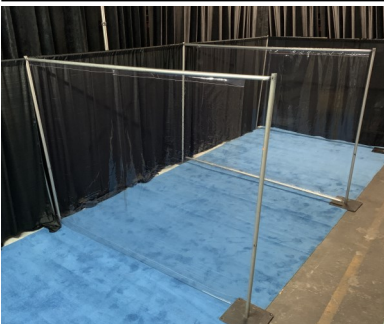
7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

FECHA LÍMITE:

**LUNES, 1 DE JULIO, 2024**

Todos los pedidos están sujetos a disponibilidad en el momento de realizar el pedido. Para calificar para precios anticipados, los pedidos deben realizarse antes de la fecha límite; **SIN EXCEPCIONES**. Si el pedido se realiza después de la fecha límite, está sujeto a la disponibilidad en el sitio y al inventario limitado. Los pedidos en el sitio también pueden estar sujetos a cargos adicionales por entrega especial en el lugar de la exhibición.

Cant.	Descripción del Artículo	Precios Anticipados	Precios Estándard	Monto US\$
___	Mampara de Plexi-Glass para Mesas Redondas de 30"	\$93.75	\$142.00	\$ _____
___	Mampara de Plexi-Glass para Mesas de 6' y 8'	\$227.00	\$284.00	\$ _____
___	Particiones de Cortina de Vinilo Altas de 8 pies con soportes	\$170.50	\$227.25	\$ _____
___	Paneles de Plexi-Glass Altos Independientes de 1 m x 8 pies	\$312.50/ panel	<b>*advance order only*</b>	\$ _____
___	Sala de Plexi-Glass o Pared Divisoria	\$369.25/panel	<b>*advance order only*</b>	\$ _____
Subtotal				\$ _____
(7%) Tax				\$ _____
Gran Total				\$ _____



**POLÍTICA DE PAGO:** El pago total de los cargos de alquiler, incluidos los impuestos aplicables, debe acompañar su pedido por adelantado antes de la fecha límite para calificar para las tarifas de descuento. Todos los pedidos recibidos después de la fecha límite o realizados en el Centro de servicio se facturarán a las tarifas estándar. Las facturas deben liquidarse en el mostrador de servicio antes del cierre del espectáculo. No se aceptan pedidos telefónicos. **POLÍTICA DE CANCELACIÓN:** Los artículos cancelados antes de la fecha límite serán reembolsados al 50%. **NO HAY REEMBOLSOS DESPUÉS DE LA FECHA LÍMITE.**

**TODOS LOS CARGOS ESTAN SUJETOS AL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS (7%)**  
EL PAGO TOTAL DEBE ACOMPAÑAR EL PEDIDO  
TOTAL DE TODOS LOS ARTÍCULOS PEDIDOS  
ADJUNTAR AL FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN DE RESUMEN DEL PEDIDO Y TARJETA DE CRÉDITO  
INGRESAR TOTAL

Nombre de la Empresa \_\_\_\_\_ Stand # \_\_\_\_\_  
Dirección \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_  
Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ C. P. \_\_\_\_\_ Fax# \_\_\_\_\_  
Nombre \_\_\_\_\_ Correo Electrónico \_\_\_\_\_  
Firma \_\_\_\_\_ Título \_\_\_\_\_

ENVIAR POR CORREO O FAX A VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES ANTES DE LA FECHA LIMITE



FORMULARIO DE PEDIDO FLORAL

REFRIAMÉRICAS & PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

FECHA LÍMITE:  
**LUNES, 1 DE JULIO, 2024**

Cantidad		Precios	Total
_____	2'- 3' Planta Verde	\$59.75	_____
_____	4'- 5' Planta Verde	\$85.25	_____
_____	6'- 7' Planta Verde	\$102.00	_____
_____	8'- 9' Planta Verde	\$141.75	_____
_____	Maceta de Flores (Potted Mums)	\$45.50	_____
_____	Bromelia	\$56.75	_____
_____	Orquídea	\$68.25	_____
_____	Helecho de Boston	\$40.00	_____

Arreglos Florales: Marque Uno

_____	Tropical	_____	Estacional	_____
_____	Altura	_____	Anchura	_____
_____		\$85.00		_____
_____		\$113.75		_____
_____		\$170.25		_____
		Total antes de los impuestos		_____
		Impuesto de venta (7%)		_____
		Total		_____

**POLÍTICAS DE ALQUILER:** Todo el material y las plantas están disponibles en forma de alquiler. Los artículos que faltan en el stand al momento de la recogida son responsabilidad del expositor y se cobrarán adicionalmente. La disponibilidad de dichos artículos está sujeta a la temporada y la geografía. La disponibilidad y el color de las plantas no están garantizados si no se solicitan siete (7) días antes de la fecha de la exhibición. Los pedidos no son válidos hasta que Vista South Convention Services los confirme por correo electrónico. El precio incluye la Entrega, Plantas, Contenedores y Remoción.(TODOS LOS PEDIDOS DEBEN SER PAGADOS EN SU TOTALIDAD ANTES DE LA ENTREGA)

**POLÍTICA DE PAGO:** El pago total de los cargos de alquiler, incluidos los impuestos aplicables, debe acompañar su pedido por adelantado antes de la fecha límite para calificar para las tarifas de descuento. Todos los pedidos recibidos después de la fecha límite o realizados en el Centro de servicio se facturarán a las tarifas estándar. Las facturas deben liquidarse en el mostrador de servicio antes del cierre del espectáculo. No se aceptan pedidos telefónicos. **POLÍTICA DE CANCELACIÓN:** Los artículos cancelados antes de la fecha límite serán reembolsados al 50%. **NO HAY REEMBOLSOS DESPUÉS DE LA FECHA LÍMITE.**

**TODOS LOS CARGOS ESTAN SUJETOS AL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS (7%)**  
EL PAGO TOTAL DEBE ACOMPAÑAR EL PEDIDO  
TOTAL DE TODOS LOS ARTÍCULOS PEDIDOS  
ADJUNTAR AL FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN DE RESUMEN DEL PEDIDO Y TARJETA DE CRÉDITO  
INGRESAR TOTAL

Nombre de la Empresa \_\_\_\_\_ Stand # \_\_\_\_\_  
Dirección \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_  
Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ C. P. \_\_\_\_\_ Fax# \_\_\_\_\_  
Nombre \_\_\_\_\_ Correo Electrónico \_\_\_\_\_  
Firma \_\_\_\_\_ Título \_\_\_\_\_

ENVIAR POR CORREO O FAX A VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES ANTES DE LA FECHA LIMITE



 		FORMULARIO DE PEDIDO DE SERVICIOS DE LIMPIEZA DE STAND
REFRIAMÉRICAS & PFP AMÉRICAS SHOW MACC - WEST HALL JULIO 24 - 25, 2024	7045 NW 26TH AVE. MIAMI, FL 33147 PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713 E-MAIL: <a href="mailto:imanrique@vistasouthcs.com">imanrique@vistasouthcs.com</a>	FECHA LÍMITE: <b><u>LUNES, 1 DE JULIO, 2024</u></b>

## TARIFAS DE LIMPIEZA DE STAND

**Por Favor Indique sus Requisitos:**

- Diariamente - Aspirar.....\$0.55 por pie cuadrado.
- Una vez - Pasar la aspiradora antes de la apertura inicial.....\$0.58 por pie cuadrado.

**Calcular totales:**

Tamaño del Stand: \_\_\_\_\_ x \_\_\_\_\_ = \_\_\_\_\_ sq. ft. x tarifa: \_\_\_\_\_ x Número de Días: \_\_\_\_\_ = \$ \_\_\_\_\_  
**(Cargo mínimo: 100 pies cuadrados por día)**  
*El precio se basa en el total de pies cuadrados del espacio de su stand.*

**NOTA:** Todas las alfombras de alquiler se entregan limpias en el espacio de su stand. Sin embargo, durante la instalación, la alfombra puede estropearse. Le sugerimos que solicite el servicio de limpieza al menos una vez antes de la apertura del espectáculo.

**POLÍTICA DE PAGO:** El pago total de los cargos de alquiler, incluidos los impuestos aplicables, debe acompañar su pedido por adelantado antes de la fecha límite para calificar para las tarifas de descuento. Todos los pedidos recibidos después de la fecha límite o realizados en el Centro de servicio se facturarán a las tarifas estándar. Las facturas deben liquidarse en el mostrador de servicio antes del cierre del espectáculo. No se aceptan pedidos telefónicos. **POLÍTICA DE CANCELACIÓN:** Los artículos cancelados antes de la fecha límite serán reembolsados al 50%. **NO HAY REEMBOLSOS DESPUÉS DE LA FECHA LÍMITE.**

**TODOS LOS CARGOS ESTAN SUJETOS AL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS (7%)**  
 EL PAGO TOTAL DEBE ACOMPAÑAR EL PEDIDO  
 TOTAL DE TODOS LOS ARTÍCULOS PEDIDOS  
 ADJUNTAR AL FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN DE RESUMEN DEL PEDIDO Y TARJETA DE CRÉDITO  
 INGRESAR TOTAL

Nombre de la Empresa \_\_\_\_\_ Stand # \_\_\_\_\_  
 Dirección \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_  
 Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ C. P. \_\_\_\_\_ Fax# \_\_\_\_\_  
 Nombre \_\_\_\_\_ Correo Electrónico \_\_\_\_\_  
 Firma \_\_\_\_\_ Título \_\_\_\_\_

ENVIAR POR CORREO O FAX A VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES ANTES DE LA FECHA LIMITE



FORMULARIO PARA  
ALQUILER  
DE UNIDADES  
MODULARES DE VCS

REFRIAMÉRICAS  
& PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

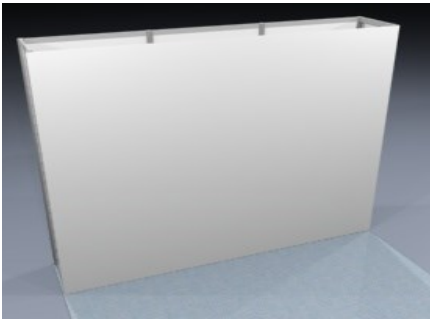
7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

FECHA LÍMITE:

**LUNES, 1 DE JULIO, 2024**

Todos los gráficos deben enviarse según las pautas gráficas. Los tamaños de los gráficos se darán bajo petición. Todos los pedidos recibidos después de la fecha límite se les cobrará un 25% adicional. Los pedidos recibidos en el mostrador de servicio están sujetos a disponibilidad y a un recargo del 25%. Unidades personalizadas disponibles. Por favor llame para conocer los precios.

VCS10FC



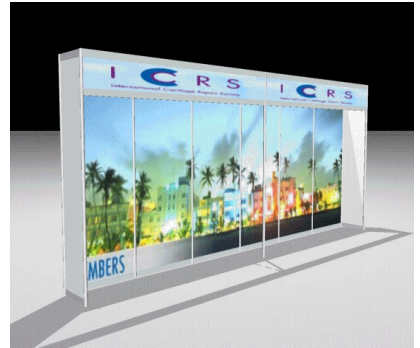
**La unidad contiene**  
-120" x 96" Gráficos de cubierta completa  
-Mano de Obra y Gráficos Incluidos  
2 -Luces de brazo

VCS 10G



**La unidad contiene**  
-Cabecera Personalizada  
-3-Paneles Gráficos 2 -Luces de brazo

VCS 20G



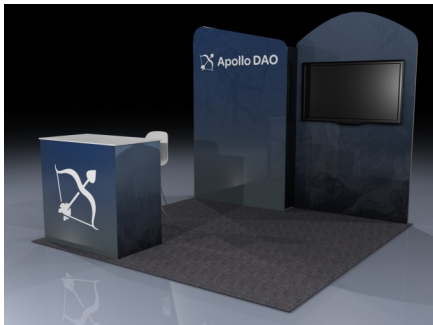
**La unidad contiene**  
-2 encabezados personalizados  
-6-Paneles gráficos -4 Luces de brazo

VSCSFC PLUS



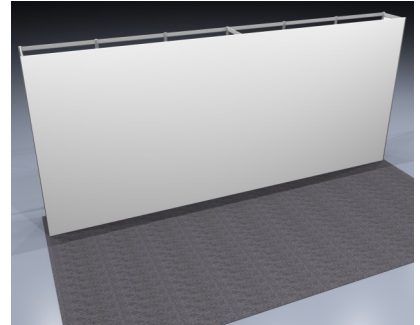
**La unidad contiene**  
-1M Gabinete con Gráficos -1 Taburete  
- Alfombra -3 Luces de Brazo  
-10'W x 96"H Gráficos de cubierta completa

VSCS54



**La unidad contiene**  
-1M Gabinete con Gráficos -1 Taburete  
- 55" TV Montada -3 Alfombra  
-Mano de Obra y Gráficos Incluidos

VCS20FC



**La unidad contiene**  
-240" x 96" Gráficos de cubierta completa  
-Mano de Obra y Gráficos Incluidos

**\*Tenga en cuenta que la electricidad NO está incluida\***

Qty	Size	Advance Prices	Standard Price	Amount
___	VCS10FC	\$2,247.50	\$2,759.50	\$ ___
___	VCS 10G	\$1,564.25	\$1,955.25	\$ ___
___	VCS 20G	\$2,867.00	\$3,583.50	\$ ___
___	VSCSFC PLUS	\$2,913.75	\$3,642.25	\$ ___
___	VSCS54	\$2,467.50	\$3,084.50	\$ ___
___	VCS20FC	\$3,329.50	\$4,112.25	\$ ___

**POLÍTICA DE PAGO:** El pago total de los cargos de alquiler, incluidos los impuestos aplicables, debe acompañar su pedido por adelantado antes de la fecha límite para calificar para las tarifas de descuento. Todos los pedidos recibidos después de la fecha límite o realizados en el Centro de servicio se facturarán a las tarifas estándar. Las facturas deben liquidarse en el mostrador de servicio antes del cierre del espectáculo. No se aceptan pedidos telefónicos. **POLÍTICA DE CANCELACIÓN:** Los artículos cancelados antes de la fecha límite serán reembolsados al 50%. **NO HAY REEMBOLSOS DESPUÉS DE LA FECHA LÍMITE.**

ENVIAR POR CORREO O FAX A VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES ANTES DE LA FECHA LIMITE

TODOS LOS CARGOS ESTAN SUJETOS AL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS (7%)





FORMULARIO DE PEDIDO  
DE ESTRUCTURA  
DE PARED DURA  
3M X 3M

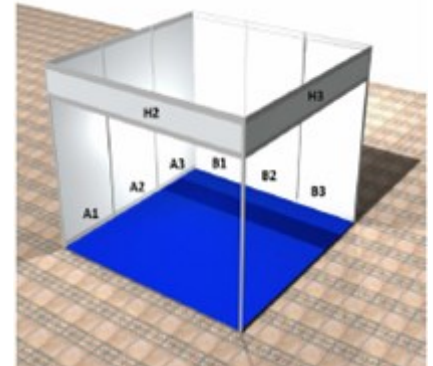
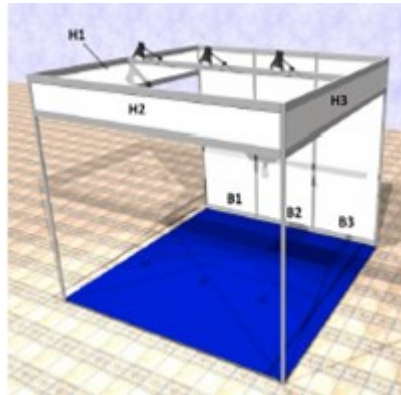
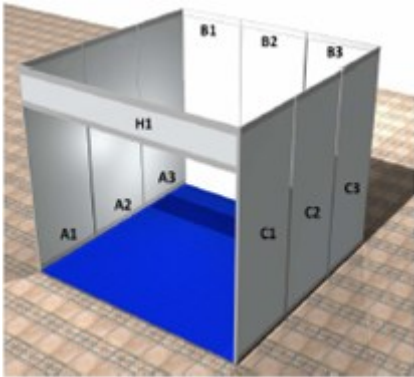
REFRIAMÉRICAS  
& PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

FECHA LÍMITE:

**LUNES, 1 DE JULIO, 2024**

PLEASE SELECT ONE OF THE OPTIONS BELOW:



**3M X 3M CENTER BOOTH**

Se puede agregar una estructura de stand con paneles blancos a su espacio por un costo de

**\$1312.50** mas tax.

**\*\*graphics and carpet not included\*\***

**3M X 3M OPEN BOOTH**

Se puede agregar una estructura de stand con paneles blancos a su espacio por un costo de

**\$937.50** mas tax.

**\*\*graphics and carpet not included\*\***

**3M X 3M CORNER BOOTH**

Se puede agregar una estructura de stand con paneles blancos a su espacio por un costo de

**\$1,118.75** mas tax.

**\*\*graphics and carpet not included\*\***

La aprobación del diseño depende de la ubicación de su stand en el plano. Las luces, las alfombras y los gráficos **NO** están incluidos en los precios enumerados anteriormente. Para realizar su pedido de gráficos, utilice el formulario de la página siguiente.

Structure Price: \$ \_\_\_\_\_  
7% Sales Tax: \$ \_\_\_\_\_  
Order Total: \$ \_\_\_\_\_

*Tenga en cuenta: Los expositores no deberán adherir gráficos a estas paredes. Sólo cinta de doble cara de baja adherencia o el velcro son métodos aprobados para colgar gráficos en nuestras paredes.*

**POLÍTICA DE PAGO:** El pago total de los cargos de alquiler, incluidos los impuestos aplicables, debe acompañar su pedido por adelantado antes de la fecha límite para calificar para las tarifas de descuento. Todos los pedidos recibidos después de la fecha límite o realizados en el Centro de servicio se facturarán a las tarifas estándar. Las facturas deben liquidarse en el mostrador de servicio antes del cierre del espectáculo. No se aceptan pedidos telefónicos. **POLÍTICA DE CANCELACIÓN:** Los artículos cancelados antes de la fecha límite serán reembolsados al 50%. **NO HAY REEMBOLSOS DESPUÉS DE LA FECHA LÍMITE.**

**TODOS LOS CARGOS ESTAN SUJETOS AL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS (7%)**  
EL PAGO TOTAL DEBE ACOMPAÑAR EL PEDIDO  
TOTAL DE TODOS LOS ARTÍCULOS PEDIDOS  
ADJUNTAR AL FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN DE RESUMEN DEL PEDIDO Y TARJETA DE CRÉDITO  
INGRESAR TOTAL

Nombre de la Empresa \_\_\_\_\_ Stand # \_\_\_\_\_  
Dirección \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_  
Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ C. P. \_\_\_\_\_ Fax# \_\_\_\_\_  
Nombre \_\_\_\_\_ Correo Electrónico \_\_\_\_\_  
Firma \_\_\_\_\_ Título \_\_\_\_\_

ENVIAR POR CORREO O FAX A VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES ANTES DE LA FECHA LIMITE



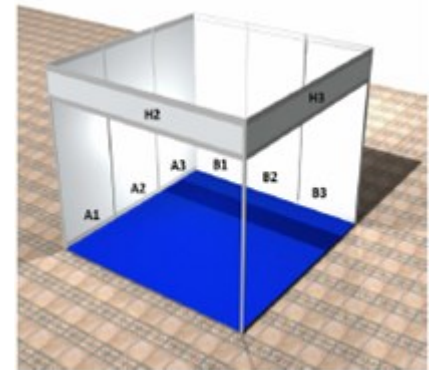
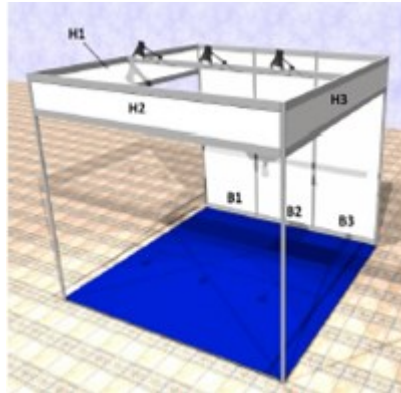
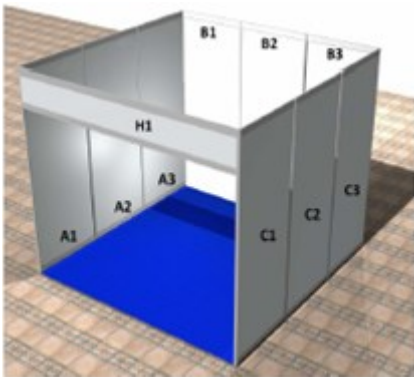
FORMULARIO DE PEDIDO  
DE ESTRUCTURA  
DE PARED DURA  
3M X 3M

REFRIAMÉRICAS  
& PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

FECHA LÍMITE:

**LUNES, 1 DE JULIO, 2024**



**3M X 3M CENTER BOOTH**

POR FAVOR MARQUE LOS  
PANELES QUE REQUIEREN  
GRÁFICOS

H1 \_\_\_  
A1 \_\_\_ A2 \_\_\_ A3 \_\_\_  
B1 \_\_\_ B2 \_\_\_ B3 \_\_\_  
C1 \_\_\_ C2 \_\_\_ C3 \_\_\_

**3M X 3M OPEN BOOTH**

POR FAVOR MARQUE LOS  
PANELES QUE REQUIEREN  
GRÁFICOS

H1 \_\_\_ H2 \_\_\_  
A1 \_\_\_ A2 \_\_\_ A3 \_\_\_  
B1 \_\_\_ B2 \_\_\_ B3 \_\_\_

**3M X 3M CORNER BOOTH**

POR FAVOR MARQUE LOS  
PANELES QUE REQUIEREN  
GRÁFICOS

H1 \_\_\_ H2 \_\_\_  
A1 \_\_\_ A2 \_\_\_ A3 \_\_\_  
B1 \_\_\_ B2 \_\_\_ B3 \_\_\_

La aprobación del diseño depende de la ubicación de su stand en el plano.

QTY	DESCRIPTION	COST
___ 1M Panel Gráfico (38 1/4" x 87")	Letra A1, A2, A3, B1, B2, B3, C1, C2, C3	\$325.00 cda.uno/ 2 o mas \$300 cda.uno
___ 3M Panel Gráfico (117" x 10")	Letra H1, H2	\$193.75 cda.uno

**Al enviar los gráficos listos para imprimir para su pedido, es imperativo indicar correctamente el panel que corresponde a la obra de arte.**

**Header Size: 117" x 10"**

**Tamaño del panel de pared: 38.25" x 87"**

**POLÍTICA DE PAGO:** El pago total de los cargos de alquiler, incluidos los impuestos aplicables, debe acompañar su pedido por adelantado antes de la fecha límite para calificar para las tarifas de descuento. Todos los pedidos recibidos después de la fecha límite o realizados en el Centro de servicio se facturarán a las tarifas estándar. Las facturas deben liquidarse en el mostrador de servicio antes del cierre del espectáculo. No se aceptan pedidos telefónicos. **POLÍTICA DE CANCELACIÓN:** Los artículos cancelados antes de la fecha límite serán reembolsados al 50%. **NO HAY REEMBOLSOS DESPUÉS DE LA FECHA LÍMITE.**

TODOS LOS CARGOS ESTAN SUJETOS AL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS (7%)  
EL PAGO TOTAL DEBE ACOMPAÑAR EL PEDIDO  
TOTAL DE TODOS LOS ARTÍCULOS PEDIDOS  
ADJUNTAR AL FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN DE RESUMEN DEL PEDIDO Y TARJETA DE CRÉDITO  
INGRESAR TOTAL

Nombre de la Empresa \_\_\_\_\_ Stand # \_\_\_\_\_  
Dirección \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_  
Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ C. P. \_\_\_\_\_ Fax# \_\_\_\_\_  
Nombre \_\_\_\_\_ Correo Electrónico \_\_\_\_\_  
Firma \_\_\_\_\_ Título \_\_\_\_\_

ENVIAR POR CORREO O FAX A VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES ANTES DE LA FECHA LIMITE



FORMULARIO DE PEDIDO  
DE GRÁFICOS PARA  
PARED DURA  
3M X 6M

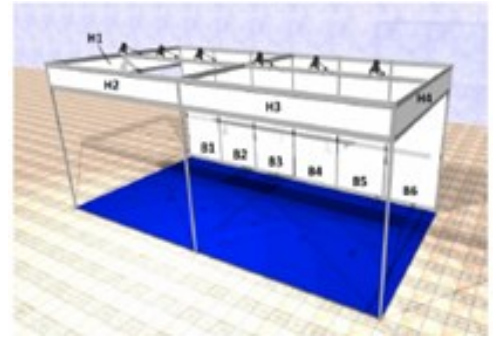
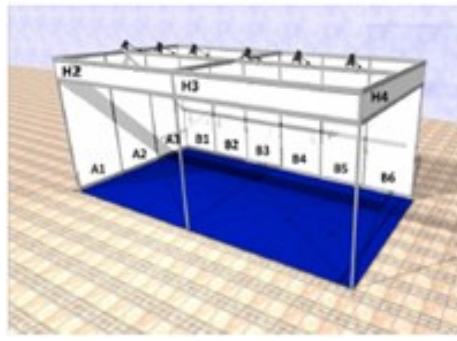
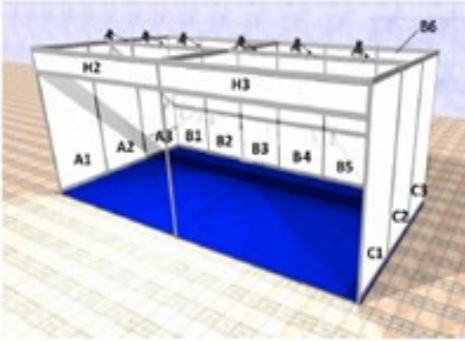
REFRIAMÉRICAS  
& PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

FECHA LÍMITE:

**LUNES, 1 DE JULIO, 2024**

PLEASE SELECT ONE OF THE OPTIONS BELOW:



**3M X 6M CENTER BOOTH**  
Se puede agregar una estructura de stand con alfombra negra o Tuxedo a su espacio por un costo de **\$1,687.50** más impuestos.  
**\*\*gráficos y no incluidos\*\***

**3M X 6M CORNER BOOTH**  
Se puede agregar una estructura de stand con alfombra negra o Tuxedo a su espacio por un costo de **\$1,468.75** más impuestos.  
**\*\*gráficos y no incluidos\*\***

**3M X 6M OPEN BOOTH**  
Se puede agregar una estructura de stand con alfombra negra o Tuxedo a su espacio por un costo de **\$1,312.50** más impuestos.  
**\*\*gráficos y no incluidos\*\***

La aprobación del diseño depende de la ubicación de su stand en el plano. Las luces, las alfombras y los gráficos **NO** están incluidos en los precios enumerados anteriormente. Para realizar su pedido de gráficos, utilice el formulario de la página siguiente.

Structure Price: \$ \_\_\_\_\_  
7% Sales Tax: \$ \_\_\_\_\_  
Order Total: \$ \_\_\_\_\_

*Tenga en cuenta: Los expositores no deberán adherir gráficos a estas paredes. Sólo cinta de doble cara de baja adherencia o el velcro son métodos aprobados para colgar gráficos en nuestras paredes.*

*Cualquier daño causado a los paneles blancos se le cobrará a la empresa expositora a una tarifa de \$100.00por*

**POLÍTICA DE PAGO:** El pago total de los cargos de alquiler, incluidos los impuestos aplicables, debe acompañar su pedido por adelantado antes de la fecha límite para calificar para las tarifas de descuento. Todos los pedidos recibidos después de la fecha límite o realizados en el Centro de servicio se facturarán a las tarifas estándar. Las facturas deben liquidarse en el mostrador de servicio antes del cierre del espectáculo. No se aceptan pedidos telefónicos. **POLÍTICA DE CANCELACIÓN:** Los artículos cancelados antes de la fecha límite serán reembolsados al 50%. **NO HAY REEMBOLSOS DESPUÉS DE LA FECHA LÍMITE.**

**TODOS LOS CARGOS ESTAN SUJETOS AL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS (7%)**  
EL PAGO TOTAL DEBE ACOMPAÑAR EL PEDIDO  
TOTAL DE TODOS LOS ARTÍCULOS PEDIDOS  
ADJUNTAR AL FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN DE RESUMEN DEL PEDIDO Y TARJETA DE CRÉDITO  
INGRESAR TOTAL

Nombre de la Empresa \_\_\_\_\_ Stand # \_\_\_\_\_  
Dirección \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_  
Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ C. P. \_\_\_\_\_ Fax# \_\_\_\_\_  
Nombre \_\_\_\_\_ Correo Electrónico \_\_\_\_\_  
Firma \_\_\_\_\_ Título \_\_\_\_\_

ENVIAR POR CORREO O FAX A VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES ANTES DE LA FECHA LIMITE



FORMULARIO DE PEDIDO  
DE GRÁFICOS PARA  
PARED DURA  
3M X 6M

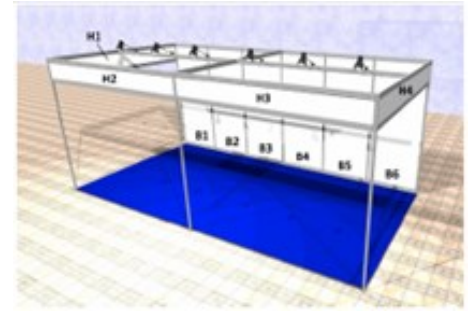
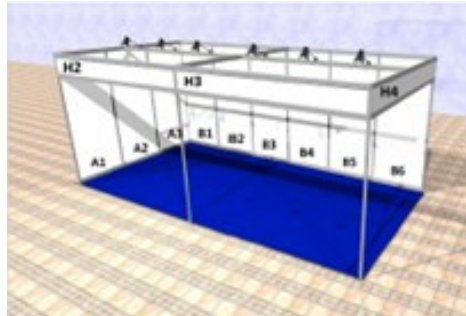
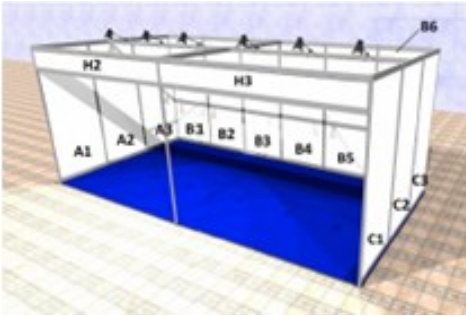
REFRIAMÉRICAS  
& PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

FECHA LÍMITE:

**LUNES, 1 DE JULIO, 2024**

PLEASE SELECT ONE OF THE OPTIONS BELOW:



**3M X 6M CENTER BOOTH**

**3M X 6M CORNER BOOTH**

**3M X 6M OPEN BOOTH**

Indique el tamaño/tipo del stand y marque los paneles que requerirán gráficos.

Panel de Cabecera: H1 \_\_\_ H2 \_\_\_ H3 \_\_\_ H4 \_\_\_

Paneles de pared: A1 \_\_\_ A2 \_\_\_ A3 \_\_\_ B1 \_\_\_ B2 \_\_\_ B3 \_\_\_ B4 \_\_\_ B5 \_\_\_ B6 \_\_\_ C1 \_\_\_ C2 \_\_\_ C3 \_\_\_

QTY	DESCRIPTION	COST
___ 1M Panel Gráfico (38 1/4" x 87")	Paneles de pared: A1, A2, A3, B1, B2, B3, B4, B5, B6, C1, C2, C3	\$325.00 each 2 or more - \$300.00 each
___ 3M Panel de Cabecera (117"x10")	Panel de Cabecera: H1, H2, H3, H4	\$193.75 each
___ Cabecera con Logo expositor	Logotipo utilizado como nombre del expositor	\$156.25 each
___ 3M Cabecera con Gráficos	Cabecera de cobertura total (no metal)	\$1,062.50
___ 3M Panel de cobertura completa	Paneles de cobertura complete (no metal)	\$843.75
___ 6M Cabecera con Gráficos	Cabecera de cobertura total (no metal)	\$2,500
___ 6M Panel de cobertura completa	Panel de cobertura completa	\$2,750

*Tenga en cuenta: Los expositores no deberán adherir gráficos a estas paredes. Sólo cinta de doble cara de baja adherencia o el velcro son métodos aprobados para colgar gráficos en nuestras paredes.*

*Cualquier daño causado a los paneles blancos se le cobrará a la empresa expositora a una tarifa de \$100.00 por panel.*

**POLÍTICA DE PAGO:** El pago total de los cargos de alquiler, incluidos los impuestos aplicables, debe acompañar su pedido por adelantado antes de la fecha límite para calificar para las tarifas de descuento. Todos los pedidos recibidos después de la fecha límite o realizados en el Centro de servicio se facturarán a las tarifas estándar. Las facturas deben liquidarse en el mostrador de servicio antes del cierre del espectáculo. No se aceptan pedidos telefónicos. **POLÍTICA DE CANCELACIÓN:** Los artículos cancelados antes de la fecha límite serán reembolsados al 50%. **NO HAY REEMBOLSOS DESPUÉS DE LA FECHA LÍMITE.**

**TODOS LOS CARGOS ESTAN SUJETOS AL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS (7%)**  
EL PAGO TOTAL DEBE ACOMPAÑAR EL PEDIDO  
TOTAL DE TODOS LOS ARTÍCULOS PEDIDOS  
ADJUNTAR AL FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN DE RESUMEN DEL PEDIDO Y TARJETA DE CRÉDITO  
INGRESAR TOTAL

Nombre de la Empresa \_\_\_\_\_ Stand # \_\_\_\_\_  
Dirección \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_  
Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ C. P. \_\_\_\_\_ Fax# \_\_\_\_\_  
Nombre \_\_\_\_\_ Correo Electrónico \_\_\_\_\_  
Firma \_\_\_\_\_ Título \_\_\_\_\_

ENVIAR POR CORREO O FAX A VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES ANTES DE LA FECHA LIMITE





FORMULARIO DE  
PEDIDO DE LETREROS  
ESPECIALES

REFRIAMÉRICAS  
& PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

FECHA LÍMITE:

**LUNES, 1 DE JULIO, 2024**

### Letreros Especiales

Cantidad	Medidas	Precios Anticipados	Precio de Fecha Limite	Monto
_____	7" x 44"	\$55.75	\$69.75	\$ _____
_____	14" x 22"	\$76.75	\$95.75	\$ _____
_____	22" x 28"	\$117.50	\$135.75	\$ _____
_____	28" x 44"	\$172.75	\$216.00	\$ _____
_____	1 Meter x 8'	\$287.75	\$359.50	\$ _____
_____	30" round graphic for pedestal tables**	\$110.50	\$138.00	\$ _____

\*\* (por favor llame para detalles, medidas o preguntas)

- Respaldo de caballete aplicado a letrero cotizado bajo pedido.
  - Todos los precios son para una cara o dos caras cotizados bajo pedido.
  - Tamaños y materiales especiales cotizados a pedido.
- El tiempo de entrega no está garantizado en los pedidos realizados en el sitio de exhibición.
  - Los gráficos recibidos en menos de 21 días se proporcionarán a las tarifas cotizadas, más 15%**
  - Los gráficos recibidos en menos de 14 días se proporcionarán a las tarifas cotizadas, más el 30 %.**
  - Por favor utilice uno de los siguientes programas: Adobe Acrobat Professional 8.0, Adobe Illustrator CS5, Photoshop CS5 o Adobe InDesign CS5. Para obtener más detalles, consulte la página de Directrices Gráficas.

Vertical  Horizontal  Color de fondo  Color de las letras

Escriba la copia deseada a continuación o adjunte una hoja separada

**POLÍTICA DE PAGO:** El pago total de los cargos de alquiler, incluidos los impuestos aplicables, debe acompañar su pedido por adelantado antes de la fecha límite para calificar para las tarifas de descuento. Todos los pedidos recibidos después de la fecha límite o realizados en el Centro de servicio se facturarán a las tarifas estándar. Las facturas deben liquidarse en el mostrador de servicio antes del cierre del espectáculo. No se aceptan pedidos telefónicos. **POLÍTICA DE CANCELACIÓN:** Los artículos cancelados antes de la fecha límite serán reembolsados al 50%. **NO HAY REEMBOLSOS DESPUÉS DE LA FECHA LÍMITE.**

**TODOS LOS CARGOS ESTAN SUJETOS AL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS (7%)**  
**EL PAGO TOTAL DEBE ACOMPAÑAR EL PEDIDO**  
**TOTAL DE TODOS LOS ARTÍCULOS PEDIDOS**  
**ADJUNTAR AL FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN DE RESUMEN DEL PEDIDO Y TARJETA DE CRÉDITO**  
**INGRESAR TOTAL**

Nombre de la Empresa \_\_\_\_\_ Stand # \_\_\_\_\_  
 Dirección \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_  
 Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ C. P. \_\_\_\_\_ Fax# \_\_\_\_\_  
 Ordenado por \_\_\_\_\_ Correo Electrónico \_\_\_\_\_  
 Firma \_\_\_\_\_ Título \_\_\_\_\_

ENVIAR POR CORREO O FAX A VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES ANTES DE LA FECHA LIMITE

		DIRECTRICES GRÁFICAS
<b>REFRIAMÉRICAS &amp; PFP AMÉRICAS SHOW</b> MACC - WEST HALL JULIO 24 - 25, 2024	7045 NW 26TH AVE. MIAMI, FL 33147 PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713 E-MAIL: <a href="mailto:imanrique@vistasouthcs.com">imanrique@vistasouthcs.com</a>	FECHA LÍMITE: <b><u>LUNES, 1 DE JULIO, 2024</u></b>

## DIRECTRICES PARA ENVIAR GRÁFICOS

### Vista South Convention Services-Diseño/Departamento de Gráficos/Miami, Florida

#### Servicios de convenciones de Vista South

7045 NW 26th Ave.

Miami, FL 33147

Correo electrónico: [Graphics@vistasouthcs.com](mailto:Graphics@vistasouthcs.com)

Podemos aceptar archivos gráficos creados con los siguientes programas:

**Adobe Acrobat Profesional 8.0**

**Adobe Illustrator cs5**

**Photoshop cs5**

**Adobe InDesign CS5**

Preferimos trabajar con archivos PDF de alta resolución de Adobe Acrobat.

- **Los gráficos recibidos en menos de 21 días se proporcionarán a las tarifas cotizadas, más 15%**
- **Los gráficos recibidos en menos de 14 días se proporcionarán a las tarifas cotizadas, más el 30 %.**

**TODOS los archivos vectoriales DEBEN tener fuentes convertidas en contornos o curvas, y/o incluir todas las fuentes que ha utilizado para crear sus archivos (solo fuentes True o Open Type).**

Cualquier archivo de mapa de bits o ráster, como .tif, .bmp, .jpeg, debe tener una resolución suficiente para imprimir correctamente en las dimensiones deseadas, la resolución debe ser de 300dpis en un gráfico de tamaño medio o un gráfico de tamaño real a 90-120dpis. Si no está seguro de los requisitos, consúltenos antes de enviar los archivos.

(\*No se necesitan sangrados en archivos imprimibles)

**“Los archivos que se han creado para publicación web o los logotipos que se escanean de membretes NO se aceptan para la impresión digital de gran formato”.**

No nos hacemos responsables de las faltas de ortografía en el texto o las imágenes de baja resolución enviadas por los clientes. Se aplica una tarifa por reemplazar el letrero.

#### **Coincidencia de Colores**

Por favor, proporcione un método para que reproduzcamos con precisión los colores que necesita para sus gráficos. Los colores especificados mediante el sistema de combinación de colores Pantone ® son el método preferido.

#### **Envío de Archivos**

Los archivos que no son demasiado grandes se pueden enviar por correo electrónico. Si tiene un sitio FTP, podríamos descargar el archivo si envía la información que necesitamos. De lo contrario, preferiríamos que los archivos se enviaran en un CD. Si tiene alguna pregunta, contáctenos antes de enviar sus archivos.

 		<p>INTENCIÓN DE UTILIZAR CONTRATISTAS NO OFICIALES</p>
<p>REFRIAMÉRICAS &amp; PFP AMÉRICAS SHOW MACC - WEST HALL JULIO 24 - 25, 2024</p>	<p>7045 NW 26TH AVE. MIAMI, FL 33147 PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713 E-MAIL: <a href="mailto:imanrique@vistasouthcs.com">imanrique@vistasouthcs.com</a></p>	<p>FECHA LÍMITE: <b><u>LUNES, 1 DE JULIO, 2024</u></b></p>

**Intención de Utilizar Contratistas No Oficiales**

**Un contratista no oficial es:** cualquier persona que no sea un empleado permanente de tiempo completo de una empresa expositora, que brinde un servicio a un expositor en las instalaciones de la convención y que no represente a uno o más de los contratistas oficiales.

1. Los expositores que elijan utilizar un contratista no oficial deben completar y firmar este formulario. Debe ser recibido en Vista South Convention Services a más tardar en la fecha límite que se muestra arriba. No se otorgarán extensiones ni excepciones después de la fecha límite publicada.
2. El Contratista No Oficial debe proporcionar a Vista South Convention Services un Certificado de Seguro que nombra a Vista South Convention Services como Titular del Certificado. Este certificado debe recibirse a más tardar en la **Fecha Límite** que se muestra arriba. No se otorgarán extensiones ni excepciones después de la fecha límite publicada.
3. Si no se proporciona a Vista South Convention Services lo solicitado en los puntos 1 y 2 anteriores, se requerirá que dichas empresas contraten mano de obra de instalación y desmontaje de Vista South Convention Services. Los contratistas no oficiales solo podrán proporcionar supervisión.
4. Todos los representantes de los contratistas no oficiales deben obtener una insignia de "Equipo de Exhibición" en el mostrador de trabajo de Vista South Convention Services.

**Empresa Expositora:** \_\_\_\_\_ **Stand#:** \_\_\_\_\_

**Nombre y Título Persona Autorizada:** \_\_\_\_\_

**Firma Autorizada:** \_\_\_\_\_

**Nombre Completo del Contratista No Oficial:** \_\_\_\_\_

**Dirección Completa:** \_\_\_\_\_

**Ciudad, Estado:** \_\_\_\_\_ **Código Postal:** \_\_\_\_\_

**Nº. De Teléfono:** \_\_\_\_\_ **Nº de Fax:** \_\_\_\_\_

**Certificado de Seguro Incluido:**     Yes     No

**Representante del "Sitio de Exhibición" del Contratista No Oficial:** \_\_\_\_\_

**Tipo de servicio a realizar:** \_\_\_\_\_

---



---



---



---



---

*Retenga una copia para sus archivos.*





TERCERO  
AUTORIZACIÓN  
&  
DECLARACION DE  
TÉRMINOS DE PAGO

REFRIAMÉRICAS  
& PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

FECHA LÍMITE:

**LUNES, 1 DE JULIO, 2024**

## THIRD PARY AUTHORIZATION & STATEMENT OF PAYMENT TERMS

Puede contratar a un tercero para que se encargue de su stand y se le facturen los servicios. *Vista Convention Services* aceptará este acuerdo si el tercero tiene un historial de pago satisfactorio con nosotros. **AMBAS** empresas deben completar este formulario. Devuelva este formulario antes de la fecha límite de descuento. En caso de falta de pago por parte del tercero, el expositor se compromete a aceptar la responsabilidad del pago de todos los cargos incurridos. **En caso de que el tercero no presente el pago completo en el lugar de la exposición, el expositor asumirá la responsabilidad del pago.**

EXHIBITING COMPANY NAME: \_\_\_\_\_ BOOTH# \_\_\_\_\_

CONTACT PERSON: \_\_\_\_\_  
SIGNATURE: \_\_\_\_\_

**CHECK ITEMS TO BE BILLED TO THIRD PARTY:**

\_\_\_ All Services      \_\_\_ Booth Cleaning      \_\_\_ Material Handling/In and Out  
\_\_\_ I&D Labor      \_\_\_ Rental Furniture & Carpet      \_\_\_ Signs      Other (Please specify)  
\_\_\_\_\_

### THIRD PARTY'S CREDIT CARD CHARGE AUTHORIZATION (Information must be provided.)

MasterCard         Visa     American Express    Corporate    Personal

Account Number 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Expiration Date \_\_\_\_\_

**PURCHASING CARD: VISA & MASTERCARD REQUIRES YOUR CUSTOMER CODE NUMBER** \_\_\_\_\_

Cardholder's Signature \_\_\_\_\_ Print  
Name \_\_\_\_\_

Cardholder's Billing Address \_\_\_\_\_ City \_\_\_\_\_ State \_\_\_\_\_ Zip \_\_\_\_\_  
Country

THIRD PARTY  
NAME: \_\_\_\_\_

CONTACT PERSON: \_\_\_\_\_ SIGNA-  
TURE: \_\_\_\_\_

SHOW SITE REPRESENTA-  
TIVE: \_\_\_\_\_

PHONE NUMBER: \_\_\_\_\_ FAX NUMBER: \_\_\_\_\_ E-  
MAIL: \_\_\_\_\_

 		<b>LIMITES DE OBLIGACION Y RESPONSABILIDAD LABORAL</b>
<b>REFRIAMÉRICAS &amp; PFP AMÉRICAS SHOW</b> <b>MACC - WEST HALL</b> <b>JULIO 24 - 25, 2024</b>	<b>7045 NW 26TH AVE.</b> <b>MIAMI, FL 33147</b> <b>PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713</b> <b>E-MAIL: <a href="mailto:imanrique@vistasouthcs.com">imanrique@vistasouthcs.com</a></b>	

## Límites de Obligación y Responsabilidad Laboral

1. Vista South Convention Services no será responsable de los daños causados por el desembalaje de materiales, material embalado incorrectamente u oculto.
2. Vista South Convention Services no será responsable por la pérdida, robo o desaparición del material del expositor después de que el mismo haya sido entregado en el stand del expositor.
3. Vista South Convention Services no será responsable por la pérdida, robo o desaparición de materiales antes de que sean recogidos del stand de los expositores para recargarlos después de la feria. El conocimiento de embarque que cubre los envíos salientes, que proporciona Vista South Convention Services al expositor, se verificará en el momento de la recogida real en el stand y se realizarán las correcciones cuando ocurran discrepancias.
4. Vista South Convention Services no será responsable de ninguna pérdida, daño o retraso debido a incendios, casos fortuitos, huelgas, cierres patronales o paros laborales de cualquier tipo o por cualquier causa fuera de su control.
5. La responsabilidad de Vista South Convention Services se limitará a la pérdida o daño físico del artículo específico perdido o dañado y, en cualquier caso, la responsabilidad máxima de Vista South Convention Services se limitará a \$.30 por libra por artículo con un máximo responsabilidad de \$50.00 por artículo, o \$1,000.00 por envío, lo que sea menor.
6. Vista South Convention Services no será responsable en ninguna medida por ninguna pérdida real, potencial o supuesta de ganancias o ingresos, o por cualquier costo colateral, que pueda resultar de cualquier pérdida o daño a los materiales de un expositor que pueda hacer imposible o impráctico para exhibir el mismo.
7. El envío o la entrega de un envío a Vista South Convention Services por parte de un expositor, o de cualquier remitente para o en nombre del expositor, se interpretará como una aceptación por parte de dicho expositor (y/u otro remitente) de los términos y condiciones establecidas.



FORMULARIO DE  
PEDIDO DE MANO DE  
OBRA

REFRIAMÉRICAS  
& PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

FECHA LÍMITE:  
**LUNES, 1 DE JULIO, 2024**

**Mano de Obra para Instalación y Desmontaje del Display de Exhibición**

**Tarifas de la mano de obra para el Display de Exhibición:**

**Tiempo Exacto**  
\$101.25 por hora  
Mínimo una hora por trabajador  
Luego incrementos de 1/2 hora  
TE: De 8:00AM a 3:30PM  
de lunes a viernes

**Tiempo Extra**  
\$156.50 por hora  
Mínimo una hora por trabajador  
Luego incrementos de 1/2 hora  
TE: Antes de 8:00AM and despues de 3:30PM  
De lunes a viernes y todo horario  
en sabado y domingo

**TODAS LAS ÓRDENES DE TRABAJO RECIBIDAS DESPUÉS DE LA FECHA LÍMITE ESPECIFICADA ANTERIORMENTE SE COBRARÁ UN 25% ADICIONAL**

**TENGA EN CUENTA:** Las 8:00 a.m. es la única hora de inicio garantizada. Todos los demás pedidos se completarán a medida que haya mano de obra disponible. Toda mano de obra debe firmarse de entrada/salida en el mostrador de servicio. Los expositores que no se registren a la hora de inicio solicitada están sujetos a un cargo mínimo de 1 hora por hombre solicitado, a menos que recibamos la cancelación por escrito 24 horas antes de la hora de inicio.

**Por favor indique el tipo de mano de obra solicitada:**

**PLAN A - SUPERVISIÓN DEL EXPOSITOR** - Todo el trabajo realizado debe estar bajo la supervisión del Expositor.

	Nº. Hombres	Día	Hora	Horas Aproximadas
Montaje				
Desmontaje				

**PLAN B - SUPERVISIÓN DE VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES** - Tarifa por hora más 35% de cargo de supervisión/mínimo \$52.50

Nombre del Transportista \_\_\_\_\_ # Cajas de Embalaje \_\_\_\_\_ Cajas de Cartón \_\_\_\_\_ Patines \_\_\_\_\_

Enviado a:  Almacén  Sitio de Exhibición  Exhibición Incluye Alfombra  Alfombra de Alquiler de Vista

**LOS DIAGRAMAS DE CONFIGURACIÓN DEBEN INCLUIRSE CON LA ORDEN DE TRABAJO DEL PLAN B: SUPERVISIÓN DE VISTA**  
Después de desmontar, devolver el Material del Display de Exhibición a (Dirección de Envío) \_\_\_\_\_

VÍA: \_\_\_\_\_

**Vista no será responsable por daños, pérdida o robo de los materiales del display instalados y/o desmantelados bajo nuestra supervisión. Vista no será responsable por la pérdida, robo o desaparición de materiales antes de que sean recogidos de los stands de los expositores para recargarlos después de la feria.**

**POLÍTICA DE PAGO:** El pago total de los cargos de alquiler, incluidos los impuestos aplicables, debe acompañar su pedido por adelantado antes de la fecha límite para calificar para las tarifas de descuento. Todos los pedidos recibidos después de la fecha límite o realizados en el Centro de servicio se facturarán a las tarifas estándar. Las facturas deben liquidarse en el mostrador de servicio antes del cierre del espectáculo. No se aceptan pedidos telefónicos. **POLÍTICA DE CANCELACIÓN:** Los artículos cancelados antes de la fecha límite serán reembolsados al 50%. **NO HAY REEMBOLSOS DESPUÉS DE LA FECHA LÍMITE.**

EL PAGO TOTAL DEBE ACOMPAÑAR EL PEDIDO  
TOTAL DE TODOS LOS ARTÍCULOS PEDIDOS  
ADJUNTAR AL FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN DE RESUMEN DEL PEDIDO Y TARJETA DE CRÉDITO  
INGRESAR TOTAL

Nombre de la Empresa \_\_\_\_\_ Stand # \_\_\_\_\_  
Dirección \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_  
Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ C. P. \_\_\_\_\_ Fax# \_\_\_\_\_  
Ordenado por \_\_\_\_\_ Correo Electrónico \_\_\_\_\_  
Firma \_\_\_\_\_ Título \_\_\_\_\_

ENVIAR POR CORREO O FAX A VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES ANTES DE LA FECHA LIMITE



FORMULARIO DE  
PEDIDO DE DETECCION  
DE VEHICULOS

REFRIAMÉRICAS  
& PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

FECHA LÍMITE:

**LUNES, 1 DE JULIO, 2024**

Las tarifas de detección de vehículos son para los vehículos que se exhibirán y que deben ser conducidos o remolcados hasta el espacio del stand.

Tarifa de detección para vehículos  
conducidos:

\$147.00 Ida y Vuelta  
(por vehículo)

Tarifa de detección para vehículos que deben  
ser remolcados:

\$216.25 Ida y Vuelta  
(Por vehículo)

**¡TODOS LOS VEHÍCULOS DEBEN REGISTRARSE EN EL ÁREA DE PREPARACIÓN ANTES DE  
PROCEDER AL MUELLE DE CARGA!**

Por favor provea la siguiente información:

Nombre del Transportista \_\_\_\_\_ # de Vehículos \_\_\_\_\_

# de Conducidos \_\_\_\_\_ # de Remolcados \_\_\_\_\_

Vehículo de entrega: Camioneta \_\_\_\_\_ De Plataforma \_\_\_\_\_ 24' \_\_\_\_\_ 48' Remolque \_\_\_\_\_

Día de Entrega \_\_\_\_\_ Hora \_\_\_\_\_

Nombre de la Empresa \_\_\_\_\_ Stand # \_\_\_\_\_

Dirección \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_

Ciudad \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ C. P. \_\_\_\_\_ Fax# \_\_\_\_\_

Ordenado por \_\_\_\_\_ Correo Electrónico \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_ Título \_\_\_\_\_

ENVIAR POR CORREO ELECTRONICO O FAX A VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES

 		<p>JURISDICCIONES DE LA UNION</p>
<p>REFRIAMÉRICAS &amp; PFP AMÉRICAS SHOW MACC - WEST HALL JULIO 24 - 25, 2024</p>	<p>7045 NW 26TH AVE. MIAMI, FL 33147 PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713 E-MAIL: <a href="mailto:imanrique@vistasouthcs.com">imanrique@vistasouthcs.com</a></p>	

## Jurisdicciones de la Unión

### Jurisdicciones Laborales de la Exhibición

El sindicato de trabajo de exhibición reclama jurisdicción para la instalación, el desmantelamiento y la limpieza de exhibiciones y exhibidores prefabricados, cuando este trabajo lo realizan personas que no pertenecen al personal de tiempo completo de la compañía. La mano de obra puede emplearse completando los formularios de mano de obra incluidos en el kit del expositor. No están obligados a exhibir sus productos, abrir cajas de cartón que contengan sus productos, ni realizar pruebas, mantenimiento o reparaciones en sus productos. Sin embargo, si contrata a algún trabajador para que lo ayude, debe ser a través del Contratista Oficial.

### Jurisdicción de Manejo de Carga

Vista South Convention Services tiene la responsabilidad de recibir y manejar todo el material de exhibición y las cajas vacías por una tarifa, según se publica en la página de manejo de materiales adjunta. Es su responsabilidad administrar los muelles y programar los vehículos para que la entrada y salida de la exhibición sea eficiente y sin problemas. Sin embargo, Vista South Convention Services no será responsable de ningún material que no maneje. Vista South Convention Services tendrá el control total del muelle de carga en todo momento. Si desea descargar o cargar, debe informar a la Mesa de Servicio de Vista South Convention Services. No se dirija a los muelles hasta que se le indique que lo haga.

El vehículo no debe dejarse desatendido en las áreas de carga. Cualquier vehículo desatendido será remolcado a expensas del propietario.

El Jefe de Bomberos prohíbe absolutamente el almacenamiento de contenedores vacíos en la sala de exposiciones. Los arreglos están disponibles con Vista South Convention Services para almacenar cajas vacías. Consulte las páginas de información sobre manipulación y envío de materiales para obtener más información.

### Propinas

Las propinas están expresamente prohibidas. Esto incluye prácticas tales como dar dinero, mercadería u otra consideración especial por los servicios prestados. No dar descansos para el café que no sean a media mañana y media tarde, cuando el sindicato tiene un descanso pagado. Cualquier intento de solicitar una gratificación por parte de un empleado por cualquier servicio debe informarse de inmediato al Gerente de exhibición y a Vista South Convention Services.

### En General

Se debe instruir a los trabajadores de todos los niveles para que se abstengan de expresar quejas o cuestionar directamente las prácticas de cualquier expositor. Todas las preguntas originadas por la mano de obra deben expresarse únicamente a Vista South Convention Services y/o al Gerente de Exhibición. Se solicita a los expositores que se abstengan de expresar quejas laborales directamente al personal de trabajo. Cualquier pregunta relacionada con la contratación de mano de obra debe dirigirse al Gerente de Exhibición o a Vista South Convention Services.



SERVICIOS Y TARIFAS  
DE MANEJO DE  
MATERIALES

REFRIAMÉRICAS  
& PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

**FECHA LÍMITE:**  
**VIERNES, 12 DE JULIO, 2024**

## Servicios y Tarifas de Manejo de Materiales

Las tarifas incluyen toda la mano de obra y el equipo necesarios para descargar el envío, almacenar hasta 30 días antes en la dirección del almacén, entregar en el stand, manejar contenedores vacíos hacia y desde el almacenamiento y retirar el envío del stand para volver a cargarlo en los transportistas salientes. **Por favor tenga en cuenta: 200 libras. mínimo para este servicio.**

<p>Por CWT (100 lbs.) <i>Carga mínimo (200 lbs.)</i> <b>Tarifa de Almacén</b>      <b><u>\$169.75</u></b></p> <p><b>Tarifa del lugar de Exhibición</b>      <b><u>\$188.75</u></b></p>	<p><b><u>Envíos de Carga Embalada y/o Piso Deslizante</u></b> Estas tarifas de ida y vuelta se aplican a envíos en cajas y/o carga en el piso que se pueden descargar en el muelle sin manipulación adicional (como carga en tierra, carga de puerta lateral, carga de espacio restringido, carga de pieza designada o envíos apilados) necesarios.</p>
<p>Por CWT (100 libras) <i>Carga mínimo (200 lbs.)</i> <b>Tarifa de Almacén</b>      <b><u>\$194.50</u></b></p> <p><b>Tarifa del lugar de Exhibición</b>      <b><u>\$283.25</u></b></p>	<p><b><u>Envíos sin Embalar, sin Patinar, sin Envolver y/o Embalados que Requerieren un Manejo Especial</u></b> Estas tarifas de ida y vuelta se aplican a envíos sin embalaje, sin tarimas o envueltos. Estas tarifas también se aplican a los envíos que se cargan y cobran por espacio cúbico y/o empaquetado de tal manera que requiera manejo adicional (como carga en el suelo, carga en la puerta lateral, carga de espacio restringido, pieza designada. envíos cargados o apilados). FedEx y UPS están incluidos en esta categoría debido a sus procedimientos de entrega y documentación.</p>
<p>Por CWT (100 lbs.) <b>Se aplicará un recargo del 25% por cada ocurrencia, en adición a las tarifas anteriores</b></p>	<p><b><u>Tarifas de Horas Extra</u></b> <b>Todas las tarifas citadas anteriormente son tarifas de tiempo regular.</b> Todo el flete recibido en el almacén y/o en el sitio de exhibición que deba moverse dentro o fuera del stand antes de las 8:00 a.m. o después de las 3:30 p.m. de lunes a viernes, o todo el día los sábados, los domingos, o días festivos, se cobrará en adición de las tarifas anteriores</p>
<p>Por CWT (100 lbs.) <i>Carga mínimo (200 lbs.)</i> <b>Se aplicará un recargo del 25% por cada ocurrencia, en adición a las tarifas anteriores</b></p>	<p><b><u>Entregas en el Almacén DESPUÉS DE LA FECHA LÍMITE</u></b> Los envíos recibidos en el almacén después de las 3:30 p.m. o después de la fecha límite de <b><u>VIERNES, 12 DE JULIO, 2024</u></b> se cobraran en adición de las tarifas anteriores</p>
<p><b>*Primer paquete</b> <b><u>\$53.00</u></b></p> <p><b>***Cada paquete adicional \$40.00</b></p>	<p><b><u>Envíos de Paquetes Pequeños</u></b> Las cajas de cartón y los sobres recibidos en el lugar de la exposición sin documentación serán entregados sin garantía de conteo de piezas o condiciones a esta tarifa. El peso máximo por envío es de 50 libras</p>



RECAPITULACIÓN DE ENVÍO Y MANEJO DE MATERIALES

REFRIAMÉRICAS & PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

**FECHA LÍMITE:**  
**VIERNES, 12 DE JULIO, 2024**

## Recapitulación de Envío y Manejo de Materiales

Para obtener información y descripciones completas sobre el envío y el manejo de materiales, consulte: INFORMACIÓN DE ENVÍO, INSTRUCCIONES DE ENVÍO Y MANEJO DE MATERIALES y formularios de TARIFAS DE SERVICIO dentro de este Manual de Servicio del Expositor.

<b>Cómputo del pedido: cuando registre el peso, redondee hacia las siguientes 100 libras.</b>	
<b><u>Envíos de Carga Embalada y/o Piso Deslizante</u></b>	
<b>Almacén</b> Nosotros enviaremos _____ lbs. @ \$169.75 por 100 lbs. (200 lb. mínimo/\$339.50)	\$ _____
<b>Lugar de Exhibición</b> Nosotros enviaremos _____ lbs. @ \$188.75 por 100 lbs. (200 lb. mínimo/\$377.50)	\$ _____
<b><u>Envíos sin Embalar, sin Patinar, sin Envolver y/o Envíos Embalados que Requieren un Manejo Especial</u></b>	
<b>Almacén</b> Nosotros enviaremos _____ lbs. @ \$194.50 por 100 lbs. (200 lb. mínimo/\$389.00)	\$ _____
<b>Lugar de Exhibición</b> Nosotros enviaremos _____ lbs. @ \$283.25 por 100 lbs. (200 lb. mínimo/\$566.50)	\$ _____
<b><u>Tarifas de Horas Extras</u></b> Todas las tarifas citadas anteriormente son tarifas de tiempo regular. Todo flete recibido en bodega y/o lugar de la Exhibición que deba ser movido dentro o fuera del stand antes de las 8:00 a.m. o después de las 3:30 p.m. entre semana o todo el día los sábados, los domingos o días festivos, se le cobrará un recargo del 25% por cada ocurrencia además de las tarifas anteriores.	
<b><u>Entregas al Almacén DESPUÉS de la Fecha Límite</u></b> A los envíos recibidos en el almacén después de las 3:30 p.m. o después de la fecha límite de <b><u>VIERNES, 12 DE JULIO, 2024</u></b> se les cobrará un recargo del 25%, por cada ocurrencia, además de las tarifas anteriores.	
<b>Pago Adjunto</b>	\$ _____

Entendemos que el cálculo es solo un estimado. La facturación se completará a partir del peso real que figura en los conocimientos de embarque. Se realizarán los ajustes correspondientes. Los ajustes deben ser pagados en el sitio de exhibición. Si tiene alguna pregunta sobre el manejo de materiales, comuníquese con Vista South Convention Services, Departamento de servicio al expositor.

**NOMBRE DE LA EMPRESA:**

**STAND#**

*Enviar por correo electrónico o fax a Vista South Convention Services*



 		INFORMACIÓN DEL ENVÍO
<b>REFRIAMÉRICAS &amp; PFP AMÉRICAS SHOW</b> MACC - WEST HALL JULIO 24 - 25, 2024	7045 NW 26TH AVE. MIAMI, FL 33147 PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713 E-MAIL: <a href="mailto:imanrique@vistasouthcs.com">imanrique@vistasouthcs.com</a>	

### Información del Envío

#### Lo que deberías saber:

- \* Como expositor, usted es responsable de brindarle a su transportista la información adecuada sobre la entrega y el retiro de sus materiales, tanto por adelantado como en el lugar de la exhibición.
- \* Pague por adelantado todos los gastos de envío. Vista South Convention Services no puede aceptar ni ser responsable de los envíos por cobrar. Todos los envíos deben ir acompañados de un Conocimiento de Embarque. Los envíos recibidos sin recibos, facturas de flete o conteo de unidades especificados (UPS, Federal Express, vehículos personales, etc.) serán entregados en el stand del expositor sin garantía de conteo de piezas o condición. Vista South Convention Services no asumirá ninguna responsabilidad por dichos envíos. Los envíos sin documentos de peso certificados al momento de la entrega serán estimados por Vista South Convention Services. Esta estimación será vinculante para ambas partes y no se realizarán ajustes después del cierre de la exhibición.
- \* **¡No envíe materiales sin embalar al almacén! Los materiales sueltos, sin embalar o sin patines de carga se aceptarán únicamente en el lugar de exhibición. Los envíos sin embalaje recibidos en el sitio de exhibición se cobran a tarifas de manipulación más altas que los envíos en embalaje, con patines de carga o de otro modo autónomos.**
- \* Separe los envíos de camionetas mixtas entre embalados y sin embalar. Identifique claramente los pesos de cada uno en el Conocimiento de Embarque. De lo contrario, Vista South Convention Services facturará la carga completa a la tarifa sin embalaje y no podrá ajustar los cargos más adelante.
- \* Seleccione su operador con cuidado. Los envíos recibidos en vehículos que no se pueden descargar en el muelle se consideran "manejo especial" y se cobran a tarifas más altas.
- \* Todos los envíos para el espectáculo que se reciban con anticipación o en el lugar del espectáculo serán cobrados por el manejo del material por parte de Vista South Convention Services. Consulte el Formulario de Tarifas y Servicio de Manejo de Materiales.
- \* Todas las tarifas de manejo de materiales son de ida y vuelta y se basan únicamente en los pesos entrantes. Se pueden aplicar cargos por horas extras en algunas circunstancias. Consulte el Formulario de Tarifas y Servicio de Manejo de Materiales.
- \* Si la administración del espectáculo y Vista South Convention Services otorgan permiso para el traslado anticipado (traslado fuera del lugar), el expositor debe utilizar la mano de obra de Vista South Convention Services para la instalación del stand.

#### El Manejo de Materiales Incluye:

- \* Almacenar su stand en nuestro almacén hasta 30 días antes de la exhibición. (Solo envíos anticipados)
- \* Entrega de materiales a su stand en el sitio de exhibición.
- \* Retirar los contenedores vacíos de su stand, almacenarlos durante la duración de la exhibición y luego devolverlos a su stand al cierre de la exhibición.
- \* Mover los materiales empacados y etiquetados desde su stand al área del muelle al cierre de la exhibición y volver a cargarlos en los vehículos designados según la información provista en el Conocimiento de Embarque del sitio de exhibición.

#### El Manejo de Materiales no incluye:

- \* Mano de obra y/o equipo para desembalar, quitar el patin de carga, armar, posicionar, nivelar, dismantelar, reembalar y repañar maquinaria y/o equipo para expositores. Se puede solicitar mano de obra adicional para realizar estas tareas de los diversos formularios de pedido de mano de obra adjuntos. Programar cualquier transportista para recoger o entregar sus materiales, si no es el transportista oficial del espectáculo.



INSTRUCCIONES DE ENVÍO (ENTRANTE)

REFRIAMÉRICAS & PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

## Instrucciones de Envío Entrante

### Servicios de Manejo de Carga:

Vista South Convention Services está preparado para recibir su envío con anticipación en nuestro almacén local o directamente en el sitio de exhibición. Puede hacer sus envíos a través del transportista de su elección.

Las tarifas se basan en el peso entrante de los envíos. **Para obtener información sobre tarifas, consulte el formulario de pedido de SERVICIO DE MANEJO DE MATERIALES Y TARIFAS.** Vista South Convention Services debe tener el pago antes de enviar el flete.

### Envío Anticipado al Almacén:

Todos los envíos anticipados al almacén deben dirigirse/etiquetarse de la siguiente manera:

**PARA: REFRIAMERICAS 2024**  
(Nombre de la empresa expositora y número de stand)  
C/O VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES  
15002 NW 107th AVE.  
HIALEAH GARDENS, FL 33018

- Para rastrear su envío, comuníquese con el Departamento de Servicio al Cliente al (305) 673-1123.
- Los envíos se recibirán a partir del **LUNES, 10 DE JUNIO, 2024.**
- Los envíos recibidos después de la fecha límite de **VIERNES, 12 DE JULIO, 2024** tendrán un recargo adicional del 25 %.
- Los envíos recibidos después de las **3:30 p.m.** se les cobrará a una **tarifa por horas extra.**
- El horario de recepción anticipada del almacén es de **lunes a viernes, de 8:00 a.m. a 3:30 p.m.**
- A los transportistas que se registren **después de las 3:30 p.m. de lunes a viernes** no se les garantizará la descarga.
- No se recibirán envíos de almacén los fines de semana ni en días festivos.

### Envío directo al Lugar de Exhibición:

Todos los envíos directos al lugar de exhibición deben dirigirse/etiquetarse de la siguiente manera:

**PARA: REFRIAMERICAS 2024**  
(Nombre de la empresa expositora y número de stand)  
C/O VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES  
NOMBRE DEL LUGAR  
**MIAMI AIRPORT CONVENTION CENTER**  
711 NW 22ND AVE.  
MIAMI, FL 33126

Los envíos al lugar del espectáculo se recibirán a partir del **9AM - 9PM EL MARTES, 23 DE JULIO, 2024.**  
**LOS ENVÍOS QUE LLEGUEN AL SITIO DE LA EXPOSICIÓN ANTES DE ESTA FECHA Y HORA PUEDEN SER RECHAZADOS POR EL LUGAR Y/O COBRADOS POR UNA TARIFA ADICIONAL.**

 		INSTRUCCIONES DE ENVIO (SALIENTE)
<b>REFRIAMÉRICAS &amp; PFP AMÉRICAS SHOW</b> <b>MACC - WEST HALL</b> <b>JULIO 24 - 25, 2024</b>	7045 NW 26TH AVE. MIAMI, FL 33147 PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713 E-MAIL: <a href="mailto:imanrique@vistasouthcs.com">imanrique@vistasouthcs.com</a>	

## Instrucciones de Envío Saliente

### Envío Saliente Desde el Lugar de la Exhibición

- Todos los envíos salientes deben ir acompañados de un Conocimiento de Embarque oficial.
- Puede obtener los Conocimientos de Embarque del espectáculo después de revisar su factura en el sitio del espectáculo.
- Cuando se envía a destinos separados, se requiere un Conocimiento de Embarque separado por cada destino.
- Todos los envíos salientes deben dirigirse/etiquetarse de la siguiente manera:

**DE:** (Nombre de su Empresa)  
**STAND #:**  
**SHOW NAME:** REFRIAMERICAS 2024  
**LOCATION:** MACC - WEST HALL  
**A:** (Dirección de envío)

- Una vez que su envío esté empacado y etiquetado, devuelva su Conocimiento de Embarque a la mesa de servicio de Vista South Convention Services.
- Todos los Conocimientos de Embarque deben entregarse a más tardar **8PM EL JUEVES, 25 DE JULIO & 10AM EL VIERNES, 26 DE JULIO, 2024**

**NO DEJE LOS CONOCIMIENTOS DE EMBARQUE EN SU STAND!**

- Si no entrega su Conocimiento de Embarque antes de la fecha límite designada, es posible que se le cobren horas extra adicionales y/o que se desvien sus materiales.

Asegúrese de confirmar los días y horas de recogida con el transportista seleccionado. Todos los transportistas externos (transportistas que no sean T-Force) deben registrarse a más tardar el **8PM EL JUEVES, 25 DE JULIO & 10AM EL VIERNES, 26 DE JULIO, 2024**. Si el transportista no se presenta antes del **8PM EL JUEVES, 25 DE JULIO & 10AM EL VIERNES, 26 DE JULIO, 2024**, será redirigido a través del transportista interno.



LIMITES DE  
RESPONSABILIDAD  
PARA EL MANEJO  
DE MATERIALES

REFRIAMÉRICAS  
& PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

### Límites de Responsabilidad para el Manejo de Materiales

- \* Vista South Convention Services no será responsable por los daños a los materiales no embalados, material embalado incorrectamente o daños ocultos.
- \* Vista South Convention Services no será responsable por la pérdida, robo o desaparición del material del expositor después de que el mismo haya sido entregado en el stand del expositor.
- \* Vista South Convention Services no será responsable por la pérdida, robo o desaparición de materiales antes de que sean recogidos del stand del expositor para volver a cargar después del espectáculo. El conocimiento de embarque que cubre los envíos salientes, que son proporcionados por Vista South Convention Services al expositor, se verificará en el momento de la recogida real en el stand y se realizarán las correcciones cuando ocurran discrepancias.
- \* Vista South Convention Services no será responsable de ninguna pérdida, daño o demora debido a incendios, casos fortuitos, huelgas, cierres patronales o paros laborales de cualquier tipo o por cualquier causa fuera de su control.
- \* La responsabilidad de Vista South Convention Services se limitará a la pérdida o daño físico del artículo específico perdido o dañado y, en cualquier caso, la responsabilidad máxima de Vista South Convention Services se limitará a \$.30 por libra, por artículo con una responsabilidad máxima de \$50.00 por artículo, o \$1,000.00 por envío; el que sea menor.
- \* Vista South Convention Services no será responsable en ninguna medida por ninguna pérdida real, potencial o supuesta de ganancias o ingresos, o por cualquier costo colateral, que pueda resultar de cualquier pérdida o daño a los materiales de un expositor que puede hacer que sea imposible o poco práctico exhibir lo mismo.
- \* El envío o la entrega de un envío a Vista South Convention Services por parte de un expositor, o de cualquier remitente para o en nombre del expositor, se interpretará como una aceptación por parte de dicho expositor (y/u otro remitente) de los términos y condiciones establecidos.
- \* Las tarifas se basan únicamente en el peso entrante. Todos los pesos se redondean al siguiente peso de 100. Cada envío recibido se considera por separado. Los cargos por manejo de fletes son responsabilidad del expositor.
- \* Se insta a los expositores a tener un seguro flotante a todo riesgo que cubra sus materiales contra daños, pérdidas y todos los demás peligros desde el momento en que se realiza el envío antes de la exhibición hasta que se reciben los envíos después de la exhibición. Esto generalmente se puede hacer agregando "cláusulas adicionales" a las pólizas de seguro existentes, a menudo sin costo adicional.
- \* Las etiquetas de los contenedores vacíos estarán disponibles en el mostrador de servicio. La colocación de las etiquetas es responsabilidad exclusiva del expositor o su representante. Vista South no asume ninguna responsabilidad por la eliminación de contenedores con etiquetas vacías viejas, mal etiquetados u objetos de valor almacenados dentro de los contenedores mientras los contenedores están en el almacén.
- \* Las etiquetas de envío saliente y los conocimientos de embarque estarán disponibles en el mostrador de servicio. El expositor o su representante debe empaquetar y etiquetar su material de exhibición y entregar el conocimiento de embarque de cada envío en el Mostrador de Servicio antes de salir del lugar de exhibición. Vista enrutará todos los envíos a menos que se haya asignado un transportista designado. Si el transportista designado no lo recoge antes de la fecha de retiro de la exhibición, Vista South se reserva el derecho de enviar el material de exhibición por un transportista alternativo. Como resultado del cambio de ruta o manipulación, Vista South no asumirá ninguna responsabilidad.



INFORMACIÓN  
IMPORTANTE DE  
CARGA

REFRIAMÉRICAS  
& PFP AMÉRICAS SHOW  
MACC - WEST HALL  
JULIO 24 - 25, 2024

7045 NW 26TH AVE.  
MIAMI, FL 33147  
PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713  
E-MAIL: [imanrique@vistasouthcs.com](mailto:imanrique@vistasouthcs.com)

## Información Importante de Carga

### Definición de Manejo Especial:

“Envíos que se cargan de tal manera que requieren mano de obra adicional para descargar, clasificar y entregar”.

### Vista South Convention Services Utiliza las Sigüientes Definiciones al Evaluar los Recargos por Manejo Especial para la Manipulación de Materiales:

- ⇒ **Carga/Descarga Terrestre** - Los vehículos que no están a la altura del andén y que impiden el uso de los andenes de carga, como U-Haul, remolques de plataforma plana, descensos dobles, etc. Las situaciones en las que no es posible utilizar el andén darán lugar a una evaluación de manejo especial.
- ⇒ **Carga/Descarga por Puerta Lateral** - Envíos a los que no se puede acceder desde la parte trasera del remolque..
- ⇒ **Carga/Descarga en Espacios Restringidos** - Remolques cargados "alto y apretado", envíos que se cargan de tal manera que no están fácilmente disponibles (carga por un lado de un remolque que debe pasarse por alto para llegar a la carga objetivo).
- ⇒ **Carga de Pieza Designada** - Conductor con cinta métrica que requiere que el equipo de carga lleve varias piezas de carga a la parte trasera del remolque para seleccionar la siguiente pieza; tener que descargar y recargar para encajar, etc.
- ⇒ **Envíos Apilados** - Envíos cargados de tal manera que requieren que los artículos se retiren al nivel del suelo para su entrega en el stand. Los artículos sueltos apilados encima de cajas y/o tarimas constituyen un manejo especial.
- ⇒ **Envíos Mixtos** - Múltiples envíos entregados juntos sin integridad del envío; piezas para envíos separados que se cargan mezclados en todo el vehículo de entrega, como UPS, FedEx, DHL, USPS.
- ⇒ **Recibos de Entrega Incorrectos** - Envíos que llegan sin conocimientos de embarque individuales, como UPS, FedEx, DHL y USPS.

 		SERVICIOS ESPECIALES DE MANEJO DE MATERIALES
REFRIAMÉRICAS & PFP AMÉRICAS SHOW MACC - WEST HALL JULIO 24 - 25, 2024	7045 NW 26TH AVE. MIAMI, FL 33147 PHONE: (305) 673-1123 FAX: (305) 673-8713 E-MAIL: <a href="mailto:imanrique@vistasouthcs.com">imanrique@vistasouthcs.com</a>	

## Servicios Especiales de Manejo de Materiales

### Almacenamiento de Contenedores Vacíos

Aquellos expositores que opten por llevar artículos en un solo viaje a la sala de exhibición sin la ayuda de Vista South Convention Services pueden adquirir almacenamiento en el sitio para contenedores vacíos según las siguientes tarifas: \$30.00 por caja de cartón y \$42.00 por caja de fibra. Este servicio incluye retirar los envases vacíos de su stand, almacenarlos durante la exhibición y devolverlos a su stand después del cierre de la feria. Consulte las normas sindicales incluidas en este manual.

### Detección de Unidades Móviles

Los expositores autorizados por la gerencia del espectáculo para traer un vehículo motorizado al salón de exhibición deberán contratar los servicios de supervisión de Vista South Convention Services a una tarifa de \$369.50 por viaje de ida y vuelta por unidad móvil. Un representante de Vista South Convention Services escoltará cada vehículo dentro y fuera de las instalaciones de la exhibición para proporcionar un acceso seguro y minimizar las responsabilidades.

### Envíos Devueltos al Almacén

Al cierre del espectáculo, por reenvío o almacenamiento, habrá un cargo adicional por los envíos devueltos a nuestro almacén. Esta tarifa es de \$41.50 por cwt. en tiempo real con un mínimo de 100 libras. El espacio de almacenamiento del almacén es limitado. Llame a nuestro Departamento de Servicio al Cliente al (305) 673-1123 para confirmar la disponibilidad antes del espectáculo.

### Tarifas y Servicios Especiales

Las bandas de acero están disponibles a \$4.00 por pie lineal, más media hora de mano de obra mínima.

Patín de envoltura retráctil: \$49.50 por patín, mano de obra incluida

Cinta transparente: \$30.75 por rollo

Cinta de doble cara: \$30.75 por rollo

### Envíos UPS y FEDEX

Se aplicará una tarifa de \$102.75 para todos los envíos de UPS y FedEx que regresen al almacén de Vista South Convention Services.

**ADVANCE WAREHOUSE SHIPMENTS ONLY**

De: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

A: \_\_\_\_\_ (NOMBRE DEL EXHIBIDOR) \_\_\_\_\_ (BOOTH #)

**REFRIAMERICAS 2024**  
VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES  
15002 NW 107th AVE.  
HIALEAH GARDENS, FL 33018

**SÓLO ENVÍOS ANTICIPADOS DE ALMACÉN**

De: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

A: \_\_\_\_\_ (NOMBRE DEL EXHIBIDOR) \_\_\_\_\_ (BOOTH #)

**REFRIAMERICAS 2024**  
VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES  
15002 NW 107th AVE.  
HIALEAH GARDENS, FL 33018

**SOLO PARA ENVÍOS ANTICIPADOS**

ENTREGAR A MÁS TARDAR EL **VIERNES, 12 DE JULIO, 2024.**  
RECEPCIÓN 8:00 AM - 3:30 PM, LUNES - VIERNES, REGISTRO HASTA LAS 3:00

**SÓLO ENVÍOS ANTICIPADOS DE ALMACÉN**

De: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

A: \_\_\_\_\_ (NOMBRE DEL EXHIBIDOR) \_\_\_\_\_ (BOOTH #)

**REFRIAMERICAS 2024**  
VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES  
15002 NW 107th AVE.  
HIALEAH GARDENS, FL 33018

**SÓLO ENVÍOS ANTICIPADOS DE ALMACÉN**

De: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

A: \_\_\_\_\_ (NOMBRE DEL EXHIBIDOR) \_\_\_\_\_ (BOOTH #)

**REFRIAMERICAS 2024**  
VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES  
15002 NW 107th AVE.  
HIALEAH GARDENS, FL 33018



SOLO ENVÍOS DIRECTOS EN EL SITIO

De: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A: \_\_\_\_\_ (NOMBRE DEL EXHIBIDOR) \_\_\_\_\_ (BOOTH #)

**REFRIAMERICAS 2024**

**C/O VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES  
MIAMI AIRPORT CONVENTION CENTER  
711 NW 22ND AVE.  
MIAMI, FL 33126**

# SOLO PARA ENVÍOS DIRECTOS EN EL SITIO

LOS ENVÍOS EN EL SITIO DE LA EXPOSICIÓN SE RECIBIRÁN A PARTIR DEL [9AM - 9PM EL MARTES, 23 DE JULIO, 2024](#)

SOLO ENVÍOS DIRECTOS EN EL SITIO

De: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A: \_\_\_\_\_ (NOMBRE DEL EXHIBIDOR) \_\_\_\_\_ (BOOTH #)

**REFRIAMERICAS 2024**

**C/O VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES  
MIAMI AIRPORT CONVENTION CENTER  
711 NW 22ND AVE.  
MIAMI, FL 33126**

SOLO ENVÍOS DIRECTOS EN EL SITIO

De: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A: \_\_\_\_\_ (NOMBRE DEL EXHIBIDOR) \_\_\_\_\_ (BOOTH #)

**REFRIAMERICAS 2024**

**C/O VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES  
MIAMI AIRPORT CONVENTION CENTER  
711 NW 22ND AVE.  
MIAMI, FL 33126**

SOLO ENVÍOS DIRECTOS EN EL SITIO

De: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A: \_\_\_\_\_ (NOMBRE DEL EXHIBIDOR) \_\_\_\_\_ (BOOTH #)

**REFRIAMERICAS 2024**

**C/O VISTA SOUTH CONVENTION SERVICES  
MIAMI AIRPORT CONVENTION CENTER  
711 NW 22ND AVE.  
MIAMI, FL 33126**